

### 1. Amaç & Purpose

IQM Belgelendirmeye yönetim sistemleri belgelendirmesi için başvuran kuruluşlara gerçekleştirilecek denetimler için tetkik zamanının hesaplama yöntemlerinin açıklanmasıdır. & IQM Certification is an explanation of the calculation methods of the audit time for the audits to be carried out to the organizations applying for certification of management systems.

### 2. Tanımlar & Definitions

**Tetkik Günü:** Bir tetkik gününün süresi, yerel yasalara göre seyahat süresi veya öğle yemeğinde harcanan süre dahil veya hariç, normal şartlarda bir tetkikçinin sahada geçirdiği 8 saatlik süredir. & **Audit Day:** The duration of an inspection day is the 8-hour period that an auditor spends on-site under normal circumstances, with or without travel time, or the time spent at lunch, according to local law.

**Tetkik zamanı:** Tüm tetkik tiplerinde tetkik zamanı müşteri adresinde sahada (on-site) harcanan süre ile saha dışındaki (of-site) planlama, doküman gözden geçirme, müşteri firma personeliyle yapılan görüşmeler ve rapor yazımı için harcanan süreleri kapsar. & **Audit time:** In all types of audits, the audit time covers the time spent on the site (on-site) at the customer address, and the time spent for planning off-site (of-site) planning, document review, interviews with client company staff and writing reports.

**Tetkik Süresi:** Tüm tetkik tiplerinde tetkik süresi müşteri adresinde sahada (on-site) harcanan süredir. & **Audit Duration:** In all inspection types, inspection period is the time spent on the site (on-site) at the customer address.

**Geçici Saha:** Müşteri kuruluşun sınırlı bir zaman dilimi için işlerini yürüttüğü yada hizmetlerini sunduğu kalıcı saha olmaya uygun olmayan yerleşim (fiziki veya sanal) alanı. & **Temporary Site:** A residential (physical or virtual) area that is not suitable to be a permanent site where the client organization conducts its business for a limited time period or offers its services.

**Karmaşıklık Kategorisi:** 14001, 46001 ve 45001 yönetim sistemleri bağlamında, bu dokümanda tanımlanan hükümler, bir kuruluşun tetkik süresini temel anlamda etkileyen çevresel özelliklerinin mahiyeti, sayısı ve önemi ile ilgili beş öncül karmaşıklık kategorisine dayalıdır. & **Complexity Category:** In the context of 14001, 46001 and 45001 management systems, the provisions described in this document are based on five preliminary complexity categories related to the nature, number and importance of an organization's environmental characteristics that mainly affect auditor time.

**Risk Kategorisi (yalnızca KYS):** Kalite Yönetim Sistemi bağlamında, bu dokümanda tanımlanan hükümler, müşteri kuruluşun ürün veya hizmetin başarısızlığının yol açacağı risklere bağlı üç kategoriye dayanmaktadır. Bu kategoriler yüksek, orta ya da düşük riskli olarak kabul edilebilir. Yüksek riskli faaliyetler (örneğin nükleer, medikal, ilaç, gıda, inşaat) normalde daha fazla tetkik süresi gerektirir. & **Risk Category (QMS only):** In the context of the Quality Management System, the provisions defined in this document are based on three categories that are linked to the risks posed by the failure of the customer organization's product or service. These categories can be considered as high, medium or low risk. High risk activities (eg nuclear, medical, pharmaceutical, food, construction) normally require more inspection time.

**Entegre Yönetim Sistemi Tetkiki:** Bir organizasyonun yönetim sistemini 2 veya daha fazla tetkik kriteri veya standart setine göre aynı anda tetkik edilmesi. & **Integrated Management System Inspection:** Simultaneous inspection of an organization's management system according to 2 or more inspection criteria or standard sets.

**Entegre Yönetim Sistemi:** Verilen bir entegrasyon düzeyinde birden fazla Yönetim Sistemi standardının şartlarını karşılamak üzere organizasyonel performansın çok sayıda boyutlarının yönetildiği bir yönetim sistemidir. Entegre bir Yönetim Sistemin' de tek dokümantasyon sistemi, Yönetim Sistemi elemanları ve sorumluluklar paylaşılmaktadır. & **Integrated Management System:** It is a management system in which multiple dimensions of organizational performance are managed to meet the requirements of more than one Management System standard at a given integration level. In an integrated Management System, the single documentation system, Management System elements and responsibilities are shared.

**Entegrasyon Düzeyi:** Birden fazla YS standardının şartlarını karşılamak üzere organizasyonel performansın çok sayıda boyutlarının yönetildiği bir yönetim sisteminin organizasyondaki (ortak) kullanım düzeyidir. & **Integration Level:** The level of use of a management system in the organization (common), where multiple dimensions of organizational performance are managed to meet the requirements of multiple YS standards.

**Etkin Personel Sayısı:** Etkin personel sayısı, her vardiyada çalışanlarda da dahil olmak üzere belgelendirme kapsamında yer alan tüm personelden oluşmaktadır. Belgelendirme kapsamına dahil edildiği takdirde, bu sayı, sürekli olmayan (örneğin yükleniciler) ve yarı zamanlı personeli içerir. & **Number of Active Staff:** The number of active staff consists of all personnel included in the certification, including those working in each shift. If included in the scope of certification, this number includes non-permanent (eg contractors) and part-time staff.

**Yönetim Sistemleri Belgelendirme Planı:** Aynı belirlenmiş şartlar, belirlenmiş kurallar ve prosedürlerin uygulandığı yönetim sistemleri ile ilişkili uygunluk değerlendirme sistemi. & **Management Systems Certification Plan:** Conformity assessment system related to management systems where the same specified conditions, determined rules and procedures are applied.

**Müşteri Kuruluş:** Yönetim sistemini uygulayan tüzel kişilik veya tüzel kişiliğin tanımlanmış bir parçası. & **Customer Organization:** Legal entity or a defined part of the legal entity that implements the management system.

**Kalıcı Saha:** Müşteri kuruluşun sürekli olarak işlerini yürüttüğü yada hizmetlerini sunduğu yerleşim alanı (fiziki veya sanal) & **Permanent Area:** Settlement area (physical or virtual) where the client organization constantly performs its business or offers its services

**Sanal Saha:** Müşteri kuruluşun, süreçlerini uygulamak için fiziksel konumları ne olursa olsun kişilere izin veren bir çevrimiçi (on-line) bir ortam kullanarak işlerini yürüttüğü ya da hizmetlerini sunduğu sanal lokasyon.) & Virtual Field: The virtual location where the client organization conducts its business or provides its services using an online (on-line) environment that allows people regardless of their physical location to implement their processes.

**EnYS etkin personeli:** Bir EnYS' nin şartlarının karşılanmasına etkin olarak katkı sağlayan kişiler. & EnMS active personnel Not 1 – EnYS etkin personeli, enerji performansının iyileştirilmesi imkânlarının belirlenmesi, uygulanması ve sürdürülmesi için kapsam ve sınırlar dâhilinde EnYS şartlarının yerine getirilmesine katkı sağlar. & EnMS active personnel contribute to meeting the requirements of the EnMS within the scope and limits of identifying, implementing and sustaining opportunities for energy performance improvement.

Not 2 – EnYS etkin personelinin enerji performansı veya EnYS' nin etkinliği üzerinde etkisi vardır ve EnYS etkin personeline yükleniciler de dâhil olabilir. & EnMS active personnel have an impact on the energy performance or effectiveness of the EnMS and may include contractors.

**Enerji yönetim sistemi kapsam & Energy management system scope:** EnYS kapsamı bir kuruluşun enerji yönetim sistemi kapsamında değerlendirdiği faaliyetler diisi & The scope of the EnMS activities that an organization considers within the scope of its energy management system

**Enerji yönetim sistemi & Energy management system:** EnYS enerji politikası, amaçlar, enerji hedefleri oluşturmak, bu amaçlara ve enerji hedeflerine ulaşmak için faaliyet planları ve prosesler için yönetim sistemi & Management system for establishing an EnMS energy policy, objectives, energy targets, action plans and processes to achieve these objectives and energy targets

**Enerji politikası:** Kuruluşun enerji performansı ile ilgili genel amacının/amaçlarının, yönünün/yönlerinin ve taahhüdünün/taahhütlerinin üst yönetim tarafından resmî olarak ifade eden beyanı. & A formal statement by top management of the organization's overall purpose(s), direction(s) and commitment(s) related to energy performance.

**Enerji performansı & Energy performance:** Enerji verimliliği, enerji kullanımı ve enerji tüketimi ile ilgili ölçülebilir sonuç/sonuçlar & Measurable results related to energy efficiency, energy use and energy consumption

### 3. İlgili Dokümanlar & Related Documents

FR.01 Belgelendirme Başvuru Formu & Certification Application Form

FR.01.Ek1 Başvuru Teknik Bilgi Formu & Application Technical Information Form

FR.01.Ek3 Belgelendirme Başvuru Formu Eki – Şubeli Firmalar & Certification Application Form Annex 3 – For Multi Branch Company

FR.02 Başvuru İnceleme Formu & Application Review Form

FR.02.Ek-1 Tetkik Zaman ve Süre Hesaplama Formu & Audit Time and Duration Calculation Form

FR.02.Ek-2 Tetkik Zaman ve Süre Hesaplama Formu – Şubeli Firmalar & Audit Time and Duration Calculation Form- Branch Company

FR.03-Ek1 Belgelendirme Teklifi ve FR.03 Belgelendirme Sözleşmesi & FR.03-Ek1 Certification Offer and FR.03 Certification Contract

FR.19 Belgeli Müşteri Değişiklik Kontrol Formu & Certified Customer Change Control Form

DD.07 Planlama Dokümanı & Planning Document

### 4. Tetkik Zaman ve Sürelerinin Belirlenmesi & Determination of Audit Times and Audit Duration

#### 4.1 Başvurunun Alınması & Receiving the Application

Planlama Sorumlusu FR.01 Belgelendirme Başvuru Formu ve ekleri ile gelen firma bilgileri doğrultusunda tetkik için gereken zamanı adam/gün olarak belirler. Belirlenecek zaman; kuruluşun büyüklüğü, denetimin çeşidi ve kapsamı, risk grubu, karmaşıklık durumu, organizasyon yapısı çalışan sayısı, yerleşim özellikleri gibi unsurlara göre belirlenir. & In accordance with the company information that comes with the Planning Responsible FR.01 Certification Application Form and its annexes, it determines the time required for inspection as man / day. Time to be determined; the size of the organization, the type and scope of the audit, the risk group, the complexity status, the organizational structure, the number of employees, and the settlement features.

Başvuru formu eklerinde alınan bilgiler aşağıdaki gibidir. & The information received in the application form annexes are as follows.

FR. 01 Belgelendirme Başvuru Formu; tüm başvurular için kullanılır. Firma genel bilgilerinin kayıt altına alındığı formdur. & FR. 01 Certification Application Form; used for all applications. This is the form where company general information is recorded.

FR.01-Ek 1; Tüm standartlar için kuruluşa ait teknik bilgilerin alındığı formdur. & It is the form in which the technical information of the organization is obtained for all standards.

FR.01-Ek 2; Tetkik risklerinin belirlenmesi için kuruluştan ilgili bilgilerin alındığı ve tetkik tekniğine karar verilen formdur. & It is the form in which relevant information is received from the organization to determine audit risks and the audit technique is decided.

FR.01-Ek 3; Çok şubeli kuruluşlar için örnekleme metodunun tespit edilmesi için alınan bilgilerin kayıt altına alındığı formdur. & FR.01-Annex 3; It is the form in which information received is recorded to determine the sampling method for multi-branch organizations.

Hesaplamalar uluslararası standart ve normatif dokümanlara uygun olarak gerçekleştirilir. Tüm standartlar için hesaplama detayları aşağıdaki ilgili dokümana göre yapılır. & Calculations are carried out in accordance with international standards and normative documents. Calculation details for all standards are made according to the relevant document below.

- ❖ 9001, 14001, 46001, 45001 standartları için IAF MD 5:2019 & IAF MD 5:2019 for 9001, 14001, 46001, 45001 standards
- ❖ 22000 için; ISO 22003-1 & for 22000; ISO 22003-1
- ❖ 27001 için; 27006-1:2024 & for 27001; 27006-1:2024
- ❖ 20000-1 için; 20000-6 & for 20000-1; 20000-6
- ❖ 27701 için; ISO 27006-2:2021 & for 27701; ISO 27006-2:2021
- ❖ 50001 için; ISO 50003 & for 50001; ISO 50003
- ❖ 22301 için; ISO 17021-6 & for 22301; ISO 17021-6
- ❖ Tüm standartlar için ortak; IAF MD 1:2018, IAF MD 12:2023 & Common to all standards; IAF MD 1:2018, IAF MD 12:2023

#### 4.2 Genel olarak tetkik zaman ve süreleri hesaplama sıralaması & In general, audit times and durations are calculated by following the following order

Kuruluş proses bazlı risk grubu tespit edilir. Risk grubu IAF MD 5:2019 referans alınarak "DD.07 Planlama Dokümanında" tanımlanmıştır. (9001, 14001, 46001 ve 45001 için) & The organization, process-based risk group is determined. The risk group is defined in the "DD.07 Planning Documents" with reference to IAF MD 5:2019. (For 9001, 14001, 46001 and 45001)

Etkin çalışan sayısı belirlenir. & The number of effective employees is determined.

Çalışan sayısına esas alınacak tetkik zamanı her standart için "DD.07 Planlama Dokümanında" tanımlanmıştır. Kuruluşun çalışan sayısına denk gelen tetkik zamanı belirlenir. & The audit time to be based on the number of employees is defined in the "DD.07 Planning Document" for each standard. The audit time corresponding to the number of employees of the organization is determined.

Kuruluş başvurusunda belirtilen tetkik süresi azaltma ve arttırmaya yönelik alınan bilgiler doğrultusunda azaltma ve artırma oranları belirlenir. IAF MD 5:2019'a göre azaltma toplamı %30'u geçemez; arttırma için üst sınır yoktur, her artırma gerekçelendirilerek kayıt altına alınmalıdır. & Reduction and increase rates are determined in line with the information received to reduce and increase the audit time specified in the establishment application. According to IAF MD 5:2019, total reduction cannot exceed 30%; there is no upper limit for increase, and each increase shall be justified and recorded.

Birden fazla standart için hesaplama yapılıyorsa entegre azaltması uygulanır. & If calculations are made for more than one standard, integrated throttling is applied.

Aşama 1 ve aşama 2 için zamanlar belirlenir. & Times are set for stage 1 and stage 2.

- Aşama 1 denetimi masabaşı olarak gerçekleştirilecek kuruluşlar için hesaplama sonucunun %20' si aşama 1 denetimi için, %80 i ise aşama 2 denetimi için ayrılır. Aşama 1 denetimi sahada gerçekleştirilecek firmalarda ise hesaplama sonucunun %30' u aşama 1 denetimi için, %70' i ise aşama 2 denetimi için ayrılır. Tüm hesaplamaların sonunda aşama 1 denetimi için tespit edilen tetkik süresi 0,5 adam günden az, aşama 2 tetkik süresi ise 1 adam günden az olamaz. & For organizations where the stage 1 audit will be carried out on a desk basis, 20% of the calculation result is reserved for the stage 1 audit and 80% for the stage 2 audit. In companies where the stage 1 audit will be carried out in the field, 30% of the calculation result is reserved for the stage 1 audit and 70% for the stage 2 audit. At the end of the entire calculation, the audit duration determined for the stage 1 audit cannot be less than 0.5 man days, and the stage 2 audit duration cannot be less than 1 man day.

PR.08 Belgelendirme Prosedürü ile TL.03 Tetkik Zaman ve Süreleri Talimatının uyumlu çalışması için ortak referans kaynağı DD.07 Planlama Dokümanıdır. Aşama 1 - Aşama 2 süresi, uygunsuzluk kapatma süreleri (minör 1 ay, majör 3 ay, maks 6 ay - tetkik kapanışından), tetkik ekip süresi gibi tüm ortak hususlarda DD.07 ile PR.08 Madde 9.3 ve TL.03 arasında tutarlılık YGG'de yıllık olarak kontrol edilir ve revizyon kontrol listesi ile teyit edilir. & For consistent operation of PR.08 Certification Procedure and TL.03 Audit Time and Duration Instruction, DD.07 Planning Document is the common reference source. All common matters — Stage 1 to Stage 2 interval, nonconformity closure times (minor 1 month, major 3 months, max 6 months from audit closing), audit team durations — are verified annually at MRM for consistency between DD.07, PR.08 Madde 9.3 and TL.03, confirmed via the revision control checklist.

- ISO 9001, ISO 14001, 46001 ve ISO 22301 için IAF MD 5:2019 te tanımlanmış orta ve yüksek risk kategorileri ile IAF MD 17:2019 de tanımlanmış kritik teknik alanlarda aşama 1 sahada gerçekleştirilir. & Stage 1 is conducted on-site in the medium and high risk categories defined in IAF MD 5:2019 and in the critical technical areas defined in IAF MD 17:2019 for ISO 9001, ISO 14001, 46001 and ISO 22301.

ISO 14001 (ÇYS) tetkik süresi hesaplamasında IAF MD 5:2019'a ek olarak ISO/IEC 17021-2:2016 Ek A'daki rehber de dikkate alınır; çevresel etki ve kapsam karmaşıklığı değerlendirmelerinde 17021-2 Madde Ek A çarpan tabloları referans olarak kullanılır. & In calculating the audit time for ISO 14001 (EMS), in addition to IAF MD 5:2019, guidance from ISO/IEC 17021-2:2016 Annex A is also considered; the 17021-2 Madde Annex A multiplier tables are used as reference in evaluating environmental impact and scope complexity.

- 9001 ve 14001, 46001 standartları dışındaki tüm ilk belgelendirme başvurularında aşama 1 denetimi sahada gerçekleştirilir. & A stage 1 audit is carried out in the field for all initial certification applications except for the 9001 and 14001, 46001 standards.

IAF MD 5:2019 madde 3.3.1 gereğince bir denetimin en az %80'i kuruluşun etkin faaliyet ortamında (on-site) gerçekleştirilir. Planlama, doküman inceleme ve rapor yazma gibi faaliyetler için tetkik zamanından %20 azaltma uygulanarak kuruluş sahasında geçirilmesi gereken tetkik süresi belirlenir. ISMS (ISO 27001) tetkiklerinde ISO/IEC 27006-1:2024 Madde 9.3.1 ve Ek D uyarınca kritik altyapı (veri merkezi, güvenli alan, sunucu odası) için ilk belgelendirmede on-site fiziksel doğrulama zorunludur. & According to IAF MD 5:2019 clause 3.3.1, at least 80% of an audit shall be performed on-site (at the effective operating environment of the organization). For activities such as planning, document review and report writing, a 20% reduction from the audit time is applied and the audit time to be spent at the organization site is determined. For ISMS (ISO 27001) audits, pursuant to ISO/IEC 27006-1:2024 Madde 9.3.1 and Annex D, on-site physical verification of critical infrastructure (data centers, secure areas, server rooms) is mandatory during initial certification.

Mayıs 2024 IAF Kararları - Uzaktan Tetkik Sınırları: 3 yıllık belgelendirme döngüsünde en az 1 (bir) saha tetkiki yüz yüze/on-site olarak gerçekleştirilmek zorundadır. Gözetim ve yeniden belgelendirme tetkikleri bir arada değerlendirilerek her belgelendirme döngüsünde minimum 1 on-site ziyaret şartı sağlanmalıdır. Sadece uzaktan tetkiklerle belge yenilemek Mayıs 2024 IAF kararlarına aykırıdır. Bu kural her standart için zorunludur; ISMS (ISO 27001) için kritik altyapı her ilk belgelendirmede ayrıca on-site doğrulamaya tabidir. Uzaktan tetkikin toplam tetkik süresine oranı: ISMS için maks %30, FSMS için %0 (uzaktan yapılamaz), QMS/EMS/OH& SMS için maks %50. & May 2024 IAF Decisions - Remote Audit Limits: At least 1 (one) on-site audit is mandatory in a 3-year certification cycle. Surveillance and recertification audits are considered together; minimum 1 on-site visit shall be ensured in each certification cycle. Certifying solely through remote audits violates May 2024 IAF decisions. This rule is mandatory for each standard; for ISMS (ISO 27001), critical infrastructure is additionally subject to on-site verification at each initial certification. Ratio of remote audit to total audit time: max 30% for ISMS, 0% for FSMS (cannot be remote), max 50% for QMS/EMS/OH&SMS.

Tespit edilen aşama 1 ve aşama 2 süreleri en yakın 0,5' lik dilime yuvarlanır. (9001, 14001, 46001, 45001 ve bu standartları içeren entegre denetimlerde) & The detected stage 1 and stage 2 times are rounded to the nearest 0.5 percentile. (9001, 14001, 46001, 45001 and integrated audits including these standards)

Gözetim denetimleri zamanı; hesaplanan ilk belgelendirme tetkik zamanının 1/3' ü olacak şekilde hesaplanır. Tetkik zamanı üzerinden hesaplanan tetkik süresi gözetim denetimleri için 1 adam günden az olamaz. ISO 22000 denetimlerinde A ve B kategorileri için tetkik süresi en az 0,5 adam gün olarak hesaplanır. & It's time for surveillance audits; It is calculated to be 1/3 of the calculated initial certification audit time. The audit duration calculated over the audit time cannot be less than 1 man day for surveillance audits. In ISO 22000 audits, the audit time for categories A and B is calculated as at least 0.5 man days.

Yeniden belgelendirme tetkik zamanı ise; belgelendirme tetkik zamanının en az 2/3 (%66,6)' ü olacak şekilde hesaplanır. Tetkik zamanı üzerinden hesaplanan tetkik süresi yeniden belgelendirme denetimlerinde de 1 adam günden az olamaz. ISO 22000 yeniden belgelendirme denetimlerinde A ve B kategorileri için bu süre en az 0,5 adam gün olacak şekilde hesaplanır. ISO 20000-1 yeniden belgelendirme denetimleri için ise tetkik süresi 2 adam günden az olmayacak şekilde belirlenir. & If it is time for a recertification audit; Certification is calculated to be at least 2/3 (66.6%) of the audit time. The audit time calculated over the audit time cannot be less than 1 man day in recertification audits. In ISO 22000 recertification audits, this time is calculated as at least 0.5 man days for categories A and B. For ISO 20000-1 recertification audits, the audit time is determined as not less than 2 man days.

#### 4.3 Tetkik Zaman ve Süre Hesaplaması İçin Ortak Kurallar & Common Rules for Audit Time and Duration Calculation

Ayrılan tetkik günü sayısı, çalışma gününde daha uzun saatler programlayarak planlama aşamalarında azaltılmamasına dikkat edilir. Bir iş gününde ek saatler gerektirebilir vardiya faaliyetlerinin etkin denetimi sağlamak ve müşteri talepleri gibi istisnai durumlar söz konusu olabilir. & Care is taken not to reduce the number of allocated audit days during the planning stages by scheduling longer hours during the working day. There may be exceptional circumstances, such as ensuring effective supervision of shift activities and customer requests, which may require additional hours in a workday.

Belgelendirme kapsamına dahil olan üretim hatları, kategoriler ve alt kategorileri temsil eden sayıdaki operasyonun tetkik ekibinin denetlenmesine fırsat verecek şekilde tetkik tarihi, tetkik saati ve mevsimi belirlenerek planlama yapılır. & Planning is made by determining the audit date, audit time and season in a way that allows the audit team to audit the number of operations representing the production lines, categories and sub-categories included in the scope of certification.

Takip denetimi, kapsam genişletme denetimleri, adres değişikliği denetimleri gibi genel bir kurala tabi olmayan denetimlerin zamanları belgelendirme müdürü ve/veya atanmış baş tetkikçi tarafından belirlenir. & The times of audits that are not subject to a general rule, such as follow-up audits, scope extension audits, change of address audits, are determined by the certification manager and/or the appointed lead auditor.

Vardiyalı çalışmaların gerçekleştirildiği kuruluşlarda; denetimin tüm faaliyetleri içerecek şekilde planlanması gerekir. Tüm vardiyalarda aynı işin yapılması durumunda (aşama 1 de mutlaka kontrol edilmelidir) ana vardiyanın denetlenmesi yeterlidir. Ancak vardiyalarda farklı işlerin yapıldığı durumlarda tüm faaliyetlerin denetlenmesini içerecek şekilde planlama yapılır. 45001 denetimlerinde ise her bir çalışan için farklı riskler teşkil edebileceğinden vardiyalarda aynı işler yapılsa dahi diğer vardiyalarda kısa süreli saha turları şeklinde tetkik gerçekleştirilerek personel ve tehlike sorgulaması ile saha şartları kontrolleri yapılmalıdır. & In organizations where shift work is carried out; The audit needs to be planned to include all

activities. If the same work is done in all shifts (stage 1 must also be checked), it is sufficient to supervise the main shift. However, in cases where different works are carried out in shifts, planning is made to include the supervision of all activities. In 45001 audits, since it may pose different risks for each employee, even if the same works are carried out in the shifts, audit should be carried out in the form of short-term field tours in other shifts, and personnel and hazard inquiries and field conditions checks should be carried out.

İlk belgelendirme denetiminin ardından gerçekleştirilecek tüm denetimlerde, tetkik süresi hesaplamaya esas hususların firma ile teyit edilmesi gerekmektedir. Ara denetimlerdeki firma bilgileri teyidi "FR.19 Firma Bilgileri Değişiklik ve Onay Formu" ile kayıt altına alınır. Ara denetimler sırasında bilgilerde değişiklik olması durumunda tekrar hesaplama yapılır. & In all audits to be carried out after the first certification audit, the issues based on calculating the audit time must be confirmed with the company. The confirmation of the company information in the interim audits is recorded with the "FR.19 Company Information Amendment and Approval Form". If there is a change in the information during the interim audits, a recalculation is made.

Tetkik süresi hesaplaması ilk tetkik ve yeniden belgelendirmelerde "FR.02.Ek1 Tetkik Zaman ve Süre Hesaplama Formu" ve şubeli firmalar için ise "FR.02.Ek1 Tetkik Zaman ve Süre Hesaplama Formu - Şubeli Firmalar" ile kayıt altına alınır. Gözetim denetimlerinde ise firmada büyük değişiklikler olması durumunda ilgili kayıt kullanılır. Planlama formları Planlama sorumlusu tarafından doldurulur ve Belgelendirme Müdürü tarafından "FR.02 Başvuru İnceleme Formu" ile onaylanır. Belgelendirme müdürü onayının ardından teklif hazırlanır. & Audit duration calculations are recorded using the "FR.02.Annex 1 Audit Time and Duration Calculation Form" for initial audits and recertifications, and the "FR.02.Annex 1 Audit Time and Duration Calculation Form - Companies with Branches" for companies with branches. In surveillance audits, the relevant record is used in cases of major changes within the company. Planning forms are completed by the Planning Officer and approved by the Certification Manager using the "FR.02 Application Review Form." Following the Certification Manager's approval, a proposal is prepared.

Sözleşmenin bir parçası olarak tetkik zamanı belirlenmesi ve gerekçesini (tetkik zamanının efektif çalışan sayısına göre hesaplandığını ve tetkik zamanını belirlerken yapılan indirim-artırımlar) müşteri firmaya teklif ile birlikte iletilen ve hesaplama detaylarını içeren "FR.02 Başvuru İnceleme Formu" ile bildirilir. & As part of the contract, the determination of the audit time and its justification (the audit time is calculated according to the effective number of employees and the discounts-increases made while determining the audit time) are notified to the customer company with the "FR.02 Application Review Form", which is submitted with the offer and includes the calculation details.

Tekrarlayan proses için efektif personel azaltım oranları tüm yönetim sistemleri için risk bazlı uygulanır ve aşağıdaki tablo esas alınır: Yüksek risk (kritik/güvenlik prosesleri, düzensiz faaliyet, yüksek karar yetkisi): azaltım %25 (çoğu kişi sayılır); Orta risk (standart operasyon, tekrar edilen işlemler): azaltım %50; Düşük risk (tamamen rutin, otomatize, düşük karar): azaltım %75 (az kişi sayılır). Bu tablo QMS/EMS/ISMS/BCMS dahil tüm sistemlerde birleşik olarak kullanılır; eskiden KYS/ÇYS için sabit %50 olan eski kural iptal edilmiştir. Azaltma gerekçeleri başvuru formu ve FR.02 Başvuru İnceleme Formunda kayıt altına alınır. & Effective personnel reduction rates for repetitive processes are applied risk-based for all management systems, per the following table: High risk (critical/security processes, irregular activity, high decision authority): reduction 25% (most persons counted); Medium risk (standard operations, repeated tasks): reduction 50%; Low risk (fully routine, automated, low decision): reduction 75% (few persons counted). This table is used uniformly for all systems including QMS/EMS/ISMS/BCMS; the old fixed 50% rule for QMS/EMS is superseded. Reduction rationale is recorded in the application form and FR.02 Application Review Form.

Aşama 1 denetiminde baş tetkikçi tarafından tetkik süresinin hesaplanması sırasında kullanılan ve başvuru sırasında firma tarafından bildirilen bilgilerin kontrolü yapılır. Firmanın beyanından farklı bir durum ile karşılaşılırsa belgelendirme müdürü bilgilendirilerek aşama 2 tetkik süresi artırılır veya azaltılır. Aşama 1 denetimi masa başında gerçekleştiği durumlarda ise ilgili hususların kontrolü aşama 2 de yapılır ve beyanlara uygunsuzluk durumunda belgelendirme müdürü bilgilendirilerek tetkik süresinde revizyon yapılır. & In the Stage 1 audit, the information used during the calculation of the audit time and notified by the company during the application is checked by the lead auditor. If a situation different from the company's statement is encountered, the certification manager is informed and the stage 2 audit time is increased or decreased. In cases where the stage 1 audit takes place at the desk, the control of the relevant issues is carried out at stage 2 and in case of non-compliance with the declarations, the certification manager is informed and a revision is made during the audit time.

Bir kuruluş işlev veya işlemlerinin bir kısmını dışarıdan temin ediyorsa, bu kuruluşun dışarıdan sağlanan işlevler veya süreçlerin, müşterilerine sürekli uygun ürün ve hizmet sunmak veya çevresel açıdan yasal gereksinimlere uyum için taahhütlerini kontrol etme yeteneği dahil olmak üzere yönetim sisteminin etkisini olumsuz etkilemeyeceğini temin etmek için uygulanacak kontrol tipi ve boyutunu etkili bir şekilde tespit ettiğine ilişkin delil elde etmek IQM' in sorumluluğundadır. Planlama yapılırken dışarıdan temin edilen proses ve süreçlerin firmanın faaliyetinde oluşturduğu riske göre tedarikçinin yönetim sisteminin denetlenip denetlenmeyeceğine karar verilir. Başvuru değerlendirme aşamasında bu durum planlama sorumluları tarafından gerekli görülürse netleştirilecektir. Denetlenmesi uygun görülürse toplam tetkik zamanı min %10 artırılabacaktır. & If an organization outsources some of its functions or operations, control to ensure that the outsourced functions or processes do not adversely affect the impact of its management system, including the ability to control its commitments to continually provide customers with appropriate products and services or to comply with environmental regulatory requirements. It is IQM's responsibility to obtain evidence that it has effectively identified its type and size. While planning, it is decided whether the supplier's management system will be audited or not, according to the risk posed by the outsourced processes and processes in the company's activities. This will be clarified during the application

evaluation phase, if deemed necessary by the planning officers. If the audit is deemed appropriate, the total audit time will be increased by min 10%.

Herhangi bir standartta yapılacak geçiş denetimleri için; gözetim ve yeniden belgelendirme tetkik süreleri %10 arttırılarak geçiş denetimi gerçekleştirilir. Standart versiyon geçişinde majör değişikliklerin olması durumunda ise bu süre belgelendirme müdürü tarafından arttırılabilir. & For transition controls to be made in any standard; The transition audit is carried out by increasing the surveillance and re-certification audit times by 10%. In case of major changes in the standard version transition, this time can be increased by the certification manager.

Eğer başvuru sahibi kuruluş; belgelendirme kapsamında yer alan ürün veya hizmetler için fason tedarikçi ile çalışıyor ise, fason tedarikçi muhakkak denetime tabi tutulur. Bu durumda hesaplanan tetkik süresinde bir artış yapılmaz. Ancak fason tedarikçi çalışan sayısı ve kuruluş çalışan sayısının toplamından tetkik zaman ve süresi hesaplanır. Fason tedarikçide geçirilecek tetkik zamanı ise; faaliyet veya hizmet için denetimde harcanacak zaman olarak belirlenir. Fason tedarikçi kullanan kuruluşların sertifikalarında mutlaka fason faaliyetin tanımlaması yapılır. Fason tedarikçinin değişmesi durumunda ise belgeli kuruluşlar en geç 1 ay içinde IQM' e bilgi vermeli ve ek tetkik planlanmalıdır. & If the applicant organization; If it works with a contract supplier for the products or services within the scope of certification, the contract supplier is definitely subject to audit. In this case, there is no increase in the calculated audit time. However, the audit time and duration are calculated from the sum of the number of contract supplier employees and the number of employees of the organization. The audit time to be spent in the contract supplier is; It is determined as the time to be spent in the audit for the activity or service. In the certificates of the organizations that use contract suppliers, the definition of the contract activity is made. In case of a change in the subcontractor supplier, the certified organizations should inform IQM within 1 month at the latest and an additional audit should be planned.

#### 4.4 Etkin Personel Sayısının Tespiti & Determination of the Number of Effective Personnel

Tetkik zamanı hesaplanmasında temel husus faaliyete etki eden kişi sayısıdır. Tetkik zamanı hesaplanırken mevsimlik işçiler, part time çalışanlar, taşeronlar ve ana faaliyete etki eden kuruluş kontrolü altında olmayan kişiler dikkate alınır. Tüm yönetim sistemleri için personel sayısına denk gelen tetkik zamanı ilgili standart ve/veya normatif dokümanlarda ve "DD.07 Planlama Dokümanında" tanımlanmıştır. Tüm standartlar için ilgili normatif dokümanlarda tanımlandığı şekilde tetkik zamanlarında bazı azaltma ve arttırmalar uygulanabilir. Bu azaltma ve/veya arttırma faktörleri standartlara göre farklılıklar gösterir. Azaltma ve arttırma gerekçeleri için bilgi başvuru formu ile firmadan alınır. Ancak firmanın tüm beyanları kabul edilmeyebilir. Gözden geçirme sırasında Planlama sorumlusuna eşlik eden ilgili teknik alan ve standartta atanmış baş denetçinin değerlendirmesi sonucunda uygulanacak azaltma ve arttırma gerekçelerine karar verilir. & The primary consideration in calculating audit time is the number of people impacting the activity. Seasonal workers, part-time employees, subcontractors, and individuals not under the organization's control who impact the main activity are taken into account when calculating audit time. The audit time corresponding to the number of personnel for all management systems is defined in the relevant standards and/or normative documents and in the "DD.07 Planning Document." For all standards, certain reductions and increases in audit time, as defined in the relevant normative documents, may be applied. These reduction and/or increase factors vary by standard. Information regarding the justification for reductions and increases is obtained from the company through the application form. However, not all company submissions may be accepted. During the review, the justification for reductions and increases is determined based on the assessment of the lead auditor assigned to the relevant technical field and standard, who accompanies the Planning Officer.

Her türden tetkik için tetkik zamanı müşterinin alanında (fiziksel veya sanal) toplam geçirilen zaman ile müşteri personeli ile etkileşim ve rapor yazımı, planlama, doküman inceleme ile diğer yerlerde geçirilen toplam zamanı tetkik zamanı olarak tanımlanır. Tetkik süresi ise açılış toplantısı ile başlayıp, kapanış toplantısına kadar bir fiil müşteri tesisinde veya müşteri ile etkileşim halinde gerçekleştirilen faaliyetlerdir. Bu iki tanımlamaya istinaden tetkik süresi tetkik zamanından az olmalıdır. Hesaplanan tetkik zamanı üzerinden tetkik süresinin belirlenmesindeki oran standartlara göre farklılık gösterir. & For all types of audits, audit time is defined as the total time spent in the customer's area (physical or virtual) and the total time spent interacting with the customer's personnel and writing reports, planning, document review, and other places. The audit time, on the other hand, is the activities carried out at the customer's facility or in interaction with the customer, starting with the opening meeting and ending with the closing meeting. Based on these two definitions, the audit time must be less than the audit time. The ratio in determining the audit time over the calculated audit time differs according to the standards.

#### 4.4.1 ISO 9001, ISO 14001, 46001, ISO 45001 ve ISO 22301 hesaplamalarında & ISO 9001, ISO 14001, 46001, ISO 45001 and ISO 22301 calculations

Her vardiyada çalışanlarda da dahil olmak üzere belgelendirme kapsamında yer alan tüm personelden oluşmaktadır. Belgelendirme kapsamına dahil edildiği takdirde, bu sayı, sürekli olmayan (örneğin yükleniciler) ve yarı zamanlı personeli içermektedir. & It consists of all personnel covered by the certification, including those working in each shift. Included in the scope of certification, this number includes non-permanent (eg contractors) and part-time staff.

- ❖ Yarı zamanlı çalışanlar; Çalışılan saatlere dayalı olarak, yarı zamanlı personel sayısı ve kapsamdaki kısmi çalışanların sayısı tam zamanlı çalışan sayısına dönüştürülür. (örneğin günde 4 saat çalışan 30 yarı zamanlı personel 15 tam zamanlı personel eşittir.) & Part time employees; Based on the hours worked, the number of part-time staff and the number of partial employees covered are converted to the number of full-time employees. (For example, 30 part-time staff working 4 hours a day is equal to 15 full-time staff.)
- ❖ Kapsam dâhilindeki tekrarlayan prosesler; Personelin büyük çoğunluğunun tekrarlandığı kabul edilen belirli faaliyet/ pozisyonları yürüttüğü (örneğin temizlikçiler, güvenlik, ulaşım, satış, çağrı merkezleri vb.) durumlarda

şirket bazındaki belgelendirme kapsamında Şirkette tutarlı ve sürekliliği olan personel sayısında azaltılma yapılır. Bu azaltma için başvuru formunda firmadan tekrarlayan proseslerde çalışan sayıları alınır. Tekrarlayan proseslerde efektif çalışan sayısını belirlemek için yapılacak indirim % secilirken kuruluşun yaptığı faaliyetin riski göz önünde bulundurulur. Yüksek riskli faaliyet gösteren firmalarda efektif çalışan sayısı, belirtilen çalışan sayısı %25 indirim yapılarak personel sayısına dahil edilir. Orta riskli faaliyet gösteren firmalarda efektif çalışan sayısı, belirtilen çalışan sayısı %50 indirim yapılarak personel sayısına dahil edilir. Düşük riskli faaliyet gösteren firmalarda efektif çalışan sayısı, belirtilen çalışan sayısı %75 indirim yapılarak personel sayısına dahil edilir. Efektif çalışan sayısı hesaplama da 5 ve üzeri aynı işin yapan personel sayısı alınır. & Repetitive processes within the scope; In cases where the majority of the personnel carry out certain activities / positions that are considered to be repeated (eg cleaners, security, transportation, sales, call centers, etc.), the number of personnel with consistent and continuity is reduced within the scope of the company-based certification. For this reduction, the number of employees in repeating processes is taken from the company in the application form. While choosing the % discount to determine the effective number of employees in repetitive processes, the risk of the organization's activity is taken into account. In companies operating with high risk, the effective number of employees is included in the number of personnel by making a 25% reduction in the specified number of employees. In companies operating with medium risk, the effective number of employees is included in the number of personnel by making a 50% reduction in the specified number of employees. In companies operating with low risk, the effective number of employees is included in the number of personnel by making a 75% discount for the specified number of employees. In the calculation of the effective number of employees, the number of personnel doing the same work of 5 or more is taken.

- ❖ **Vardiyalı sistemde çalışan personeller;** IQM Belgelendirme, müşteri faaliyetlerinin tam kapsamı için yönetim sisteminin etkin bir şekilde uygulanmasını en etkin şekilde değerlendirmek için vardiyalı çalışan ve vardiyalarda farklı faaliyet gerçekleştiren firmaların denetimlerinde kapsam dahilindeki uygulamaların kontrolü için ilgili vardiyalarda tetkik gerçekleştirilir. Bu konu tetkik planı ile müşteriye bildirilir. Personel sayısı hesaplamasında tüm vardiyadaki çalışan sayıları hesaplamaya dahil edilir. Vardiyadaki çalışan sayıları ve yapılan iş bilgisi hangi vardiyaların tetkik sürecine dahil edilmesi gerektiğinin tespiti için sorgulanır. & Personnel working in the shift system; IQM Certification audits are carried out in the relevant shifts in order to control the applications within the scope of the audits of companies working in shifts and performing different activities in shifts in order to evaluate the effective implementation of the management system for the full scope of customer activities. This issue is reported to the customer with the audit plan. In the number of personnel calculation, the number of employees in the entire shift is included in the calculation. The number of employees and job information in the shifts are queried to determine which shifts should be included in the audit process.
- ❖ **Geçici vasıfsız personel;** Otomatik süreçler yerine hatırı sayılır sayıda geçici vasıfsız elemanın çalıştırıldığı düşük teknolojiye sahip firmalarda kullanılır. Bu firmalarda geçici vasıfsız çalışan sayısı %50 oranında alınarak diğer personel sayısına dahil edilir. & Temporary unskilled personnel; It is used in low-tech companies where a considerable number of temporary unskilled personnel are employed instead of automated processes. The number of temporary unskilled employees in these companies is taken by 50% and included in the number of other personnel.

#### 4.4.2 ISO 22000 hesaplamalarında & ISO 22000 calculations

Bir kuruluş çalışanları vardiyalı olarak görevlendirdiğinde ve ürünler ve / veya prosesler benzer olduğunda, FTE (Etkin personel sayısı) ana vardiyadaki çalışanlar (mevsimlik işçiler dâhil) artı gıda güvenliği üzerinde etkisi olan üretim dışı idari personel temel alınarak hesaplanmalıdır. & When an organization assigns employees in shifts and the products and/or processes are similar, the FTE (Number of Effective Staff) should be calculated on the basis of employees in the main shift (including seasonal workers) plus non-production administrative staff who have an impact on food safety.

#### 4.4.3 Bilgi teknolojileri hesaplamalarında & In information technology calculations

Etkin personel sayısı kuruluş kapsamında tanımlanan prosesleri yürüten ve BGYS zorunlu maddelerini içeren proseslerde çalışan kurum kontrolü altında olan veya olmayan tüm kişileri içerir. & The effective number of personnel includes all persons, whether under the control of the institution or not, who carry out the processes defined within the scope of the organization and work in processes that include the mandatory provisions of the ISMS.

Başvuru aşamasında kuruluştan öncelikle; proses ve bu proste çalışan kişilerin (kurum kontrolünde olan veya olmayan) sayıları alınır. Ardından proste çalışan kişilerin bilgi ve veriye erişim ve değişiklik yapma yetkileri bilgisi alınır. Bilgi ve veriye erişim ve değişiklik yapma yetkileri aynı işi yapan kişi sayısındaki azaltma oranının belirlenmesi için kullanılır. Aynı işi yapan kişi sayısının karekökünün bir üst tam sayıya yuvarlanması yapılabilecek en yüksek indirim oranıdır. & During the application phase, the organization first obtains the number of processes and the number of people working on them (whether under the organization's control or not). Next, information is obtained regarding the process employees' access and modification authorizations to information and data. These access and modification authorizations are used to determine the reduction rate for the number of people performing the same job. The maximum reduction rate is rounding the square root of the number of people performing the same job to the next higher integer.

Bilgi ve veriye erişim oranı ve değişiklik yapma yetkisine göre aynı işi yapan kişilerde gerçekleştirilecek kişi sayısı düzenlemesi aşağıdaki gibidir. & The regulation regarding the number of people performing the same job, based on the rate of access to information and data and the authority to make changes, is as follows.

Bilgi ve Veri Yetkileri & Information and Data Authorizations	Uygulanacak Düzenleme Oranı & Adjustment Rate to be Applied
Tam erişimi olan kişi sayısı & Number of people with full access	" $\sqrt{\text{kişi sayısı} \times 1,5}$ " bir üst tam sayıya yuvarlama & " $\sqrt{\text{number of people} \times 1,5}$ " rounding to the next higher integer
Kısıtlı erişimi olan kişi sayısı & Number of people with restricted access	" $\sqrt{\text{kişi sayısı} \times 1,4}$ " bir üst tam sayıya yuvarlama & " $\sqrt{\text{number of people} \times 1,4}$ " rounding to the next higher integer
Salt okunur erişimi olan kişi sayısı & Number of people with read-only access	" $\sqrt{\text{kişi sayısı} \times 1,2}$ " bir üst tam sayıya yuvarlama & " $\sqrt{\text{number of people} \times 1,2}$ " rounding to the next higher integer
Erişimi olmayan kişi sayısı & Number of people without access	" $\sqrt{\text{kişi sayısı}}$ " bir üst tam sayıya yuvarlama & " $\sqrt{\text{number of people}}$ " rounding to the next higher integer
Katı sınırlamalar uygulanan kişi sayısı & Number of people with strict restrictions	" $\sqrt{\text{kişi sayısı}}$ " bir üst tam sayıya yuvarlama & " $\sqrt{\text{number of people}}$ " rounding to the next higher integer

#### 4.4.4 ISO 9001, ISO 14001, 46001, ISO 45001 ve 22301 hesaplamalarında & In ISO 9001, ISO 14001, 46001, ISO 45001 and 22301 calculations;

Her vardiyada çalışanlarda da dahil olmak üzere belgelendirme kapsamında yer alan tüm personelden oluşmaktadır. Belgelendirme kapsamına dahil edildiği takdirde, bu sayı, sürekli olmayan (örneğin yükleniciler) ve yarı zamanlı personeli içermektedir. Etkin çalışanların sayısını belirlerken Yarı zamanlı personel ve kapsamdaki kısmi çalışanlar ki bunlar vardiyalardaki işçiler, idari ve her kategorideki ofis personeli, tekrarlayan prosesler ve bazı ülkelerde çok sayıda istihdam edilen vasıfsız personel göz önünde bulundurulur. Mevsimlik faaliyetlerde (örneğin hasat faaliyetleri, tatil köyleri ve oteller vb.) Etkin personel sayısının hesaplanması, en yoğun sezon işlemlerinde tipik olarak mevcut personele göre yapılır. ISO 45001 Belgelendirme kapsamına dâhil edildiğinde, bu sayı kuruluşun kontrolü veya etkisi altında bulunan, kuruluşun İSGYS performansını etkileyebilecek işi veya işle bağlantılı faaliyetleri gerçekleştiren yüklenici/alt-yüklenici personelini de içerir. & It consists of all personnel within the scope of certification, including those who work in each shift. If included in the scope of certification, this number includes non-permanent staff (e.g. contractors) and part-time staff. When determining the number of active employees, part-time staff and part-time employees in scope, which are workers in shifts, administrative and office staff of all categories, repetitive processes and, in some countries, a large number of unskilled personnel are taken into account. In seasonal activities (e.g. harvesting activities, resorts and hotels, etc.) The calculation of the number of active staff is typically based on available staff during peak season operations. When included in the scope of ISO 45001 Certification, this number also includes contractor/subcontractor personnel who are under the control or influence of the organization and perform work or business-related activities that may affect the organization's OHS performance.

- ❖ Yarı zamanlı çalışanlar & Part-time employees; Çalışılan saatlere dayalı olarak, yarı zamanlı personel sayısı ve kapsamdaki kısmi çalışanların sayısı tam zamanlı çalışan sayısına dönüştürülür. (örneğin günde 4 saat çalışan 30 yarı zamanlı personel 15 tam zamanlı personel eşittir.) & Based on the hours worked, the number of part-time employees and the number of partial employees in the scope are converted to the number of full-time employees. (For example, 30 part-time staff working 4 hours a day equals 15 full-time staff.)
- ❖ Kapsam dâhilindeki tekrarlayan prosesler , Repetitive processes within the scope; KYS ve ÇYS, SVYS için, Personelin büyük çoğunluğunun tekrarlandığı kabul edilen belirli faaliyet/ pozisyonları yürüttüğü (örneğin temizlikçiler, güvenlik, ulaşım, satış, çağrı merkezleri vb.) durumlarda belgelendirme kapsamında kuruluştaki tutarlı ve sürekliliği olan personel sayısında azaltılma yapılır. Bu azaltma için başvuru formunda kuruluştan tekrarlayan proseslerde çalışan sayıları alınır. Belirtilen çalışan sayısının %50 si alınarak etkin personel sayısı belirlenir. ISO 45001 Belgelendirme kapsamında dikkati azaltabilen ve bununla bağlantılı İSG risk seviyesini arttırabilen tekrara dayalı işler gerçekleştiren işçi grupları açısından (örneğin birleştirme, montaj, paketlenme, sınıflandırma vb.) muhtemel azaltmalar için kapsama dâhil edilen yöntemlerin işçilerin her türlü faaliyetlerinin/görevlerinin İSG riskine dair bir değerlendirme içerdiğinde izin verilebilir. Azaltma için dahil edilen yöntemler, faaliyetlerin / pozisyonların riskini göz önünde bulundurarak kayıt altına alınmalıdır. Dikkatini azaltabilecek ve ilgili OH& S risk seviyesini arttırabilecek (örneğin montaj, montaj, paketlenme, sıralama vb.) tekrarlayan işler yapan işçi grupları için, muhtemel indirimler için kullanılan yöntemler İSG değerlendirmesini içerecek şekilde belgelendirilmelidir. & For QMS and EMS, in cases where the majority of the personnel carry out certain activities/positions that are considered to be repetitive (e.g. cleaners, security, transportation, sales, call centers, etc.), the number of consistent and continuous personnel in the organization is reduced within the scope of certification. For this reduction, the number of employees in repetitive processes is obtained from the organization in the application form. The number of effective personnel is determined by taking 50% of the specified number of employees. Within the scope of ISO 45001 Certification, the methods included in the scope for possible reductions in terms of groups of workers performing repetitive work (e.g. assembly, assembly, packaging, classification, etc.) that may reduce attention and

increase the associated OH&S risk level may be permissible when they include an assessment of the OH&S risk of all activities/tasks of the workers. The methods included for mitigation should be registered, taking into account the risk of the activities/positions. For groups of workers performing repetitive work that may reduce attention and increase the associated OH&S risk level (e.g. assembly, assembly, packaging, sorting, etc.), the methods used for possible reductions should be documented to include an OH&S assessment.

- ❖ Vardiya sisteminde çalışan personeller & Personnel working in the shift system;

Müşteri faaliyetlerinin tam kapsamı için yönetim sisteminin etkin bir şekilde uygulanmasını en etkin şekilde değerlendirmek için vardiyalı çalışan ve vardiyalarda farklı faaliyet gerçekleştiren kuruluşların denetimlerinde kapsam dahilindeki uygulamaların kontrolü için ilgili vardiyalarda tetkik gerçekleştirilir. Bu konu tetkik planı ile müşteriye bildirilir. Personel sayısı hesaplamasında tüm vardiyadaki çalışan sayıları hesaplamaya dahil edilir. Vardiyalardaki çalışan sayıları ve yapılan iş bilgisi vardiyaların tetkik sürecine dahil edilmesi gerektiğinin tespiti için sorgulanır. & In order to most effectively assess the effective implementation of the management system for the full scope of customer activities, audits are carried out in the relevant shifts for the control of the practices within the scope of the audits of organizations that work in shifts and perform different activities in shifts. This issue is reported to the customer with the audit plan. In the calculation of the number of personnel, the number of employees in the entire shift is included in the calculation. The number of employees in the shifts and the work done are questioned to determine which shifts should be included in the audit process.

Geçici vasıfsız personel & Temporary unskilled staff;

Otomatik süreçler yerine hatırı sayılır sayıda geçici vasıfsız elemanın çalıştırıldığı düşük teknolojiye sahip kuruluşlarda kullanılır. KYS ve ÇYS, SVYS için bu şartlar altında etkin personelde bir azalma yapılabilir. Süreçlerin çalışan sayısından daha önemli olduğu düşünüldüğünde, bu indirim olağandışıdır ve bunun gerekçesi kayıt altına alınacaktır. ISO 45001 Belgelendirme kapsamında yüksek sayıda vasıfsız işçi istihdamından kaynaklanan azaltmalar, bununla bağlantılı risk değerlendirme yapılmadan gerçekleştirilmez. Bu şartlar altında, diğer belgelendirme programları açısından (Kalite Yönetim Sistemi, Çevre Yönetim Sistemi) etkin personel sayısında bir azaltmaya gidilebilir. Geçici vasıfsız personel istidamı İSG açısından bir risk kaynağı olabileceğinden, ilke olarak bu azaltmanın İSGYS için geçerli olmadığı kabul edilir. & It is used in low-tech organizations where a considerable number of temporary unskilled workers are employed instead of automated processes. For QMS and EMS, a reduction in effective personnel can be made under these conditions. Considering that processes are more important than the number of employees, this discount is unusual, and the justification for this will be recorded. Reductions resulting from the employment of a large number of unskilled workers within the scope of ISO 45001 Certification are not carried out without a related risk assessment. Under these conditions, there may be a reduction in the number of effective personnel in terms of other certification programs (Quality Management System, Environmental Management System). Since the employment of temporary unskilled personnel can be a source of risk in terms of OHS, it is accepted that this reduction does not apply to OHSMS in principle.

#### 4.4.5 ISO 50001 Hesaplamalarında & ISO 50001 Calculations

- ❖ Üst yönetim, & Top management
- ❖ Yönetim temsilcisi/temsilcileri, & Management representative(s),
- ❖ Enerji yönetimi ekibi, & Energy management team,
- ❖ Enerji performansını etkileyen büyük değişikliklerden sorumlu kişi/kişiler, & Person(s) responsible for major changes affecting energy performance,
- ❖ EYS'nin etkinliği ile ilgili sorumluluk üstlenen kişi/kişiler, & Person(s) who take responsibility for the effectiveness of the SMS,
- ❖ Hedefler, amaçlar ve eylem planları dâhil enerji performansı iyileştirme faaliyetlerini geliştirmekten, uygulamaktan veya sürdürmekten sorumlu kişi/kişiler, & Person(s) responsible for developing, implementing or maintaining energy performance improvement activities, including goals, objectives and action plans,
- ❖ Önemli enerji kullanımlarından sorumlu kişi/kişiler. & Person(s) responsible for significant energy uses.

#### 4.5 Etkin Personel Sayısına Karşılık Gelen Tetkik Zamanında Uygulanacak Değişiklik Oranının Tespiti & Determination of the Change Rate to be Applied at the Time of Audit Corresponding to the Number of Active Personnel

Etkin kişi sayısının tespitinin ardından tüm standartlar için bağlayıcı dokümanlarda tanımlanmış olan kriterlere üzerinden hesaplama yapılarak tetkik zamanı ve tetkik süreleri tespit edilir. Aynı kişi sayısına sahip kuruluşlar için; faaliyetleri, riskleri, tesis alanları ve diğer ilgili kriterler değerlendirilerek farklı zaman ve süreler tespit edilebilir. Tetkik zaman ve sürelerinin ayarlanması için kullanılan faktörler, etki oranları ve ilgili standartlar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. & After determining the effective number of people, the audit time and duration are determined based on the criteria defined in the binding documents for all standards. For organizations with the same number of people, different times and durations can be determined by evaluating their activities, risks, facility areas, and other relevant criteria. The factors used to determine audit times and durations, their impact ratios, and the relevant standards are listed in the table below.

Azaltma veya Arttırma Kriteri & Decrease or Increase Criterion

## Tetkik Zaman ve Sürelerinin Belirlenmesi Talimatı

### Audit Time and Duration Determination Instruction

Doküman No: TL.03

Yayın Tarihi:20.03.2026

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi:-

İlgili Standart & Relevant Standard		
KYS, ÇYS, SVYS, ISGYS, GGYS, ISYS, BGYS, KVYS, HYS, EnYS	5	1. Tercüman ihtiyacı & <b>Need for an interpreter</b>
KYS, ÇYS, SVYS, ISGYS, GGYS, ISYS, BGYS, KVYS, HYS, EnYS	10	2. Karmaşık lokasyonlar, birden fazla çalışma sahaları & <b>Complex locations, multiple work sites</b>
KYS, ÇYS, SVYS, ISGYS, GGYS, ISYS, EnYS	10	3. Geniş çalışma alanları & <b>Wide range of workspaces</b>
KYS, ÇYS, SVYS, ISGYS, GGYS, ISYS, BGYS, KVYS, HYS	5	4. Yüksek düzeyde veya fazla sayıda mevzuat & <b>High level or large amount of legislation</b>
KYS, ÇYS, SVYS, ISGYS, GGYS, ISYS, BGYS, KVYS, HYS	5	5. Tetkik sırasında geçici saha ziyareti & <b>Temporary site visit during the audit</b>
KYS, ÇYS, SVYS, ISGYS, GGYS, ISYS, BGYS, KVYS, HYS	5	6. Önemli faaliyetlerde en az 2 dış kaynaklı proses & <b>At least 2 outsourced processes in key activities</b>
KYS, ÇYS, SVYS, ISGYS, GGYS, ISYS, BGYS, KVYS	5	7. Karmaşık, farklı; proses, platform, sunucu, işletim, veri tabanı ve ağ & <b>Complex, different from each other; Process, platform, server, operation, database and network</b>
GGYS	5	8. Tasarım faaliyeti olması & <b>Design activity</b>
BGYS, KVYS	5	9. Kurum içi veya kurum dışı sistem geliştirme (kapsam dahilindeki prosesler için) & <b>In-house or out-of-house system development (for in-scope processes)</b>
BGYS, KVYS	5	10. Kapsam dahilinde çok sayıda teknolojik alan kullanımı (en az 15) & <b>Use of a large number of technological areas within the scope (at least 15)</b>
BGYS, KVYS	5	11. Afet kurtarma sahalarının yüksek kullanılabilirlik gereksinimleri içermesi. & <b>Disaster recovery sites have high availability requirements.</b>
KYS, ISYS, BGYS, KVYS, HYS	5	12. Yüksek riskli prosesler/faaliyetler & <b>high risk processes/activities</b>
KYS, ÇYS, SVYS, ISGYS, ISYS, BGYS, KVYS, EnYS	5	13. Birden fazla ana faaliyet (en az 3 ana faaliyet) - teknik alan & <b>More than one main activity (at least 3 main activities) - technical area</b>
ÇYS, SVYS, ISGYS, GGYS, KVYS	5	14. Çevre, ISG, Gıda ve kişisel veri yönetimi ile ilgili şikayet - cezai yaptırım - soruşturma & <b>Complaint about the environment, OSH and Food - criminal sanction - investigation</b>
ÇYS, SVYS, ISGYS, GGYS, KVYS	10	15. Çevre, ISG kazaları, gıda geri çekme, kişisel veri kaybı yaşanması (Son 3 yıl) & <b>Environment, OHS accidents, food recalls, loss of personal data (Last 3 years)</b>
ÇYS, SVYS	5	16. Endüstriyel sektör için hassas çevre & <b>Sensitive environment for the industrial sector</b>
ÇYS, SVYS	5	17. Sektörde ekstra çevre boyutları & <b>Extra environmental dimensions in the industry</b>
ISGYS	5	18. Kuruluş sahasında kamusal birimlerin varlığı & <b>Presence of public units in the establishment area</b>
ISGYS	5	19. Büyük endüstriyel kazalara yol açacak miktarda tehlikeli madde & <b>Hazardous substances in quantities that will cause major industrial accidents</b>
ISGYS	5	20. Kuruluş sahasında alt yüklenici veya geçici çalışan & <b>Subcontractor or temporary employee at the establishment site</b>
ISGYS	5	21. Ana sahanın bulunduğu ülkeden farklı ülkelerde saha bulunması & <b>Presence of sites in countries other than the country where the main field is located</b>
GGYS	5	22. Kuruluş içi laboratuvar & <b>In-house laboratory</b>
GGYS	5	23. 5' ten fazla ürün grubu veya üretim hattı & <b>More than 5 product lines or production lines</b>
GGYS	5	24. Üretim akışında fazla proses yer alması (10 dan fazla) & <b>Too many processes in the production flow (more than 10)</b>
GGYS	5	25. Önceki denetimde tespit edilen hijyen-sanitasyon uygunsuzluğu & <b>Hygiene-sanitation nonconformity detected in the previous audit</b>
KVYS	5	26. Personele ait kişisel verilerin yurtdışına çıkarılması/paylaşılması & <b>Exporting/sharing personal data of personnel abroad</b>
KVYS	5	27. Satış ve pazarlama faaliyetleri ile ilgili kişisel veri kullanımı & <b>Use of personal data related to sales and marketing activities</b>
KVYS	5	28. Verbis yükümlülüğü & <b>Verbis liability</b>
KVYS	5	29. Hassas ve özel nitelikli kişisel veri işleme & <b>Sensitive and special personal data processing</b>

## Tetkik Zaman ve Sürelerinin Belirlenmesi Talimatı Audit Time and Duration Determination Instruction

Doküman No: TL.03

Yayın Tarihi:20.03.2026

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi:-

KVYS	5	30. Müşteri veya taşeronlara ait kişisel veri işleme & Processing personal data of customers or subcontractors
HYS	5	31. HYS ve Hizmetlerindeki yüksek değişim oranı & High rate of change in your HYS and Services
EnYS	5	32. Saha içinde enerji üretimi & On-site energy production
EnYS	5	33. EnYS etkin personellerinin birden fazla görevi & EnYS active personnel have multiple duties
EnYS	5	34. EnYS sistemini etkileyen önemli değişiklikler & Significant changes affecting the EnYS system
KYS, ISYS	-20	35. Tasarım faaliyeti olmaması & No design activity
KYS, ISYS, BGYS, KVYS	-5	36. Düşük risklere sahip proses/faaliyet & Process with low risks/activity
KYS, ÇYS, SVYS, ISGYS, GGYS, ISYS, EnYS	-10	37. Küçük çalışma alanları & Small workspaces
KYS, ÇYS, SVYS, ISGYS, GGYS, ISYS, BGYS, KVYS, EnYS	-10	38. 1 yıldan uzun süredir yönetim sistemi işletilmesi & Over 1 year of management system operation
KYS, ÇYS, SVYS, ISGYS, GGYS, ISYS, BGYS, KVYS, HYS	-5	39. Geçerlilik süresi içinde farklı bir UDK dan sertifika (Entegre denetimlerde kullanılmaz) & Certificate from a different UDK within the validity period (Not used in integrated audits)
KYS, ÇYS, SVYS, ISYS	-5	40. Çalışanların bir kısmının iş yeri dışında çalışması & Some of the employees work outside the workplace
HYS	-5	41. Aynı veya benzer basit görevleri yürüten personeller & Personnel performing the same or similar simple tasks
BGYS, KVYS, HYS	-5	42. Tek bir ana faaliyet & One main activity
KYS, ÇYS, SVYS, ISGYS, GGYS, ISYS	-10	43. IQM belgelendirmeden alınmış farklı sertifikalar & Different certificates from IQM certification
KYS, ÇYS, SVYS, ISGYS, GGYS, ISYS	-10	44. Üretimde yüksek düzeyde otomasyon & High level of automation in production
KYS, ÇYS, SVYS, ISGYS, GGYS, ISYS	-5	45. Kapalı devre üretim sistemleri & Closed circuit production systems
ISGYS	-5	46. İSG ile ilgili yasal otorite denetimleri geçirmek & To carry out legal authority inspections related to OHS
HYS	-5	47. HYS ve Hizmetlerindeki düşük değişim oranı & Low rate of change in your HYS and Services
HYS	-5	48. İlgili taraflara düşük seviyede bağlılık & Low level of commitment to interested parties
EnYS	-10	49. Sertifikasyon döngüsü içinde enerji performansının iyileştirilmesi için doğrulama & Validation for the improvement of energy performance within the certification cycle

Yukarıdaki kriterler FR.01.Ek1 Başvuru Teknik Bilgi Formun ile kuruluşlarca belirtilir, planlama sorumlusu tarafından hesaplama yapılır. (\*) ile işaretlenmiş kriterlere başvuru formunda yer almayıp, planlama sırasında başvuru gözden geçiren personeller tarafından belirlenir. & The above criteria are specified by organizations in the FR.01. Annex 1 Application Technical Information Form, and the calculations are made by the planning officer. Criteria marked with (\*) are not included in the application form and are determined by the personnel reviewing the application during planning.

#### 4.6 Sahada tetkik faaliyeti ile geçirilecek tetkik süresini tespit etmek için; & In order to determine the audit duration to be spent with the audit activity in the field;

9001, 14001, 46001, 45001 ve ISO 22301 standartları için IAF MD 5:2019' te tanımlanan "Bir denetimin en az %80' i faaliyet alanında gerçekleştirilmelidir" kuralına istinaden hesaplama sonucu tespit edilen tetkik zamanının %80' i tetkik süresi olarak alınır. & For standards 9001, 14001, 46001, 45001 and ISO 22301, 80% of the audit time determined as a result of the calculation based on the rule "At least 80% of an audit should be carried out in the field of activity" defined in IAF MD 5:2019 is taken as the audit time.

20000-1 ve 50001 standartları için; 20000-6 ve 50003 te tanımlı kurallar doğrultusunda hesaplanan tetkik zamanının %80' i tetkik süresi olarak alınır. & For standards 20000-1 and 50001, 80% of the examination time calculated in accordance with the rules defined in 20000-6 and 50003 is taken as examination time.

27001 ve 27701 standartları için; 27006-1:2024 ve 27006-2:2021 standartlarında tanımlandığı gibi başlangıç tetkik zamanına uygulanacak firmaya özgü azaltma oranı ile tetkik süresi tespitinde kullanılacak yüzde azaltma toplamı %30'u geçmeyecek şekilde oran belirlenerek tetkik süresi tespit edilir. Arttırma için üst sınır yoktur ancak gerekçelendirilerek kayıt altına alınmalıdır. & For 27001 and 27701 standards; As defined in the 27006-1:2024 and 27006-2:2021 standards, the company-specific reduction rate to be applied to the initial audit time and the percentage reduction to be used in the determination of the audit time are determined so that the total rate does not exceed 30%. There is no upper limit for increase; however, each increase shall be justified and recorded.

22000 standardı için kullanılan 22003-1 standardında ise hesaplama yöntemi ile elde edilen değer tetkik süredir. Dolayısı

ile hesaplama sonucu sahada geçirilmesi gereken tetkik süresidir. Planlama, rapor yazımı gibi faaliyetler için ek süre ihtiyacı oluşması durumunda hesaplanan tetkik süresine eklemeler yapılarak tetkik zamanı tespit edilmelidir. & In the 22003-1 standard, which is used for the 22000 standard, the value obtained by the calculation method is the audit duration. Therefore, the result of the calculation is the audit time that must be spent in the field. If there is a need for additional time for activities such as planning and report writing, the audit time should be determined by adding to the calculated audit duration.

Denetçilerin yolda geçen süresi varsa, yolda harcanan süre, Tetkik Gün Sayısı Tablosunda verilen saha tetkik süresine eklenir. Tetkik etkinliğini sağlamak için, tetkik ekibinin kompozisyon ve boyutunu dikkate alınmalıdır. Tetkikçi gün sayısına aday denetçiler, gözlemciler, tercümanlar ve teknik uzmanlar dâhil edilmez. & If auditors have time spent on the road, the time spent on the road is added to the site audit time given in the Audit Days Table. To ensure audit effectiveness, the composition and size of the audit team must be taken into account. Candidate auditors, observers, interpreters and technical experts are not included in the number of auditor days.

### 4.7 Entegre Denetimler & Integrated Audit

Birden fazla yönetim sistem belgelendirmesi için başvuran kuruluşlarda, hesaplanan tetkik zamanı üzerinden her bir standart için tekrarı önlemek için azaltmalar uygulanır. & For organizations applying for multiple management system certification, reductions are applied to avoid repetition for each standard over the calculated audit time.

Entegre tetkikler için izlenecek yöntemler IAF MD 11:2019' e göre yürütülür. & The methods to be followed for integrated audits are carried out according to IAF MD 11:2019.

IAF MD 11:2019 entegre tetkik indirim matrisi (özet): Entegrasyon Seviyesi düşük + Tetkik ekibi yetkinliği düşük = 0% indirim; Entegrasyon orta + ekip yetkinliği orta = 5-10% indirim; Entegrasyon yüksek + ekip yetkinliği yüksek = 15-20% indirim (maksimum tavan). Matris eksenleri: (a) Yönetim sisteminin entegrasyon derecesi (politika, süreç, dokümantasyon, denetim, performans göstergeleri ortaklığı), (b) Tetkik ekibinin çok-sistemli yetkinliği (aynı ekipte birden fazla yönetim sisteminde baş tetkikçi/tetkikçi atamaları). Somut hesaplama örneği: 3 sistem (9001+14001+45001) entegre tetkikinde, yüksek entegrasyon + tam yetkin ekip için 20% indirim; ancak 2 sistem için 15%, 2 sistem ortak süreçli değil ise 10% indirim uygulanır. Detaylı matris DD.07 Planlama Dokümanında verilmiştir. & IAF MD 11:2019 integrated audit discount matrix (summary): Low integration + low team competence = 0% discount; Medium integration + medium team competence = 5-10% discount; High integration + high team competence = 15-20% discount (maximum cap). Matrix axes: (a) Management system integration level (policies, processes, documentation, audits, performance indicators), (b) Multi-system competence of audit team (multiple management system lead auditor/auditor assignments within the same team). Concrete example: 3-system integrated audit (9001+14001+45001) with high integration and fully competent team = 20% discount; 2 systems = 15%, 2 systems without common processes = 10% discount. Detailed matrix is provided in DD.07 Planning Document.

Entegre tetkiklerde gerçekleştirilen azaltmanın gerekçeleri aşağıda tanımlanmıştır. & The reasons for the reduction in integrated audits are defined below.

- ❖ Açılış ve kapanış toplantılarının ortak yapılmasıyla tasarruf edilecek zamanı, & Time to save by holding joint opening and closing meetings,
- ❖ Ortak bir entegre tetkik raporu yazılmasıyla tasarruf edilecek zamanı (her bir YS için ayrı ayrı değil de ortak bir rapor...) & Time to be saved by writing a joint integrated audit report (a joint report for each Management system, not separately...)
- ❖ Lojistiğin (ulaşım vb) optimize edilmesiyle tasarruf edilecek zamanı, & Time to be saved by optimizing logistics (transportation etc.),
- ❖ Tetkik ekibi toplantılarının ortak yapılmasıyla tasarruf edilecek zamanı, & Time to be saved by holding audit team meetings jointly,
- ❖ Yönetim Sistem'lerin ortak öğelerinin (Örn: doküman kontrolü vb) eş zamanlı olarak tetkik edilmesiyle tasarruf edilecek zamanı. & Time to be saved by simultaneous inspection of common elements of Management Systems (eg document control etc.).

Entegre tetkik süresi hesaplamada iki faktör üzerinden değerlendirme yapılır. Bunlar; görevlendirilen tetkik ekibinin entegre tetkik gerçekleştirme kabiliyeti ve firmanın yönetim sistemlerinin entegrasyon düzeyidir. & An assessment is made on two factors in the calculation of Integrated Audit time. These are the ability of the assigned audit team to perform integrated audits and the level of integration of the company's management systems.

Her iki faktör aşağıda belirtildiği şekilde hesaplandıktan sonra IAF MD 11:2019' de tanımlanan tablo üzerine yerleştirilir ve her iki eksenin birleşme noktasında bulunan indirim oranı hesaplanan tetkik zamanına uygulanır. Tetkik zamanında en fazla %20 oranında entegrasyon indirimi uygulanabilir. & After both factors are calculated as follows, they are placed on the table defined in IAF MD 11:2019 and the discount rate at the junction point of both axes is applied to the calculated inspection time. At the time of the audit, a maximum of 20% integration discount can be applied.

### Firmanın Yönetim Sistemlerinin Entegrasyon Düzeyi & Integration Level Of The Company's Management Systems

Çok boyutlu sorulara cevap verebilme kabiliyeti de dikkate alınarak organizasyonun, yönetim sisteminin entegrasyon düzeyi aşağıdaki kriterlere göre belirlenir. & Taking into account the ability to answer multidimensional questions, the integration level of the organization and management system is determined according to the following criteria.

- ❖ Genel iş stratejisi ve planını ele alan Yönetim Gözden Geçirmeleri. & Management Reviews addressing the overall business strategy and plan.
- ❖ İç denetimlere entegre bir yaklaşım & An integrated approach to internal audits.
- ❖ Politika ve amaçlara entegre bir yaklaşım & An integrated approach to policy and objectives.
- ❖ Sistem süreçlerine entegre bir yaklaşım & An integrated approach to system processes.
- ❖ İş talimatları dahil, uygun olduğu üzere iyi bir gelişme düzeyine sahip entegre bir dokümantasyon & An integrated documentation with a good level of development, as appropriate, including work instructions
- ❖ Geliştirme mekanizmalarına entegre bir yaklaşım (Düzeltilici Faaliyetler; önlemler ve Sürekli Gelişme & An integrated approach to development mechanisms (Corrective Actions; measures and Continuous Development).
- ❖ İşletme çapında risk yönetimi yaklaşımlarının iyi kullanılmasıyla planlamaya entegre bir yaklaşım. & An integrated approach to planning with the good use of enterprise-wide risk management approaches
- ❖ Birleşik yönetim desteği ve sorumlulukları & Unified management support and responsibilities

#### Görevlendirilen Tetkik Ekibinin Entegre Tetkik Gerçekleştirme Kabiliyeti & The Ability Of The Assigned Audit Team To Perform Integrated Audits

Tetkik ekibi olarak kombine tetkik yapabilme kabiliyeti (%) olarak gösterilir. Burada bireysel olarak tetkik ekibi üyelerinin ne ölçüde nitelikli olduğunu gösteren oranların 100 faktörü ile çarpılması sonucu elde edilen % oranı, ekibin kombine tetkik yapabilme ölçüsünü verir. & The ability to perform a combined inspection as a survey team (%). Here, too, the percentage rate obtained by multiplying the percentage of individual audit team members to the extent of their qualification by a factor of 100 gives the measure of the team's ability to conduct a combined audit.

Birleştirilmiş Tetkik Gerçekleştirme Kabiliyeti Hesaplama & Unified Audit Achievement Calculation

$$100 \frac{(X_1-1)+(X_2-1)+(X_3-1)+(X_n-1)}{Z(Y-1)}$$

$X_{1,2,3...n}$  Birleştirilmiş denetimin kapsamıyla ilgili olan n sayıda denetçinin yetkin olduğu standart sayısı & Number of standards that n auditors are competent in relating to the scope of the combined audit

Y Entegre tetkik kapsamında olan yönetim sistemi standardı sayısı & Number of management system standards covered by the integrated audit

Z: Tetkikçilerin sayısı & Number of auditors

Örnek: 3 farklı Yönetim Sistemi'nin entegrasyonu olan bir Entegre Yönetim Sistemi tetkikinde görevli 3 tetkikçi bulunmaktadır. Bunlardan biri 3 Yönetim Sistemin' de de kalifiye, diğeri 2 Yönetim Sistemin' de kalifiye ve sonuncusu da 1 Yönetim Sistemi standardında kalifiyedir. Ekibin entegre tetkik yapabilme kabiliyeti & Example: There are 3 auditors working on an Integrated Management System audit, which is the integration of 3 different Management Systems. One of them is qualified in 3 Management Systems, the other is qualified in 2 Management Systems and the last one is qualified in 1 Management System standard. The ability of the team to conduct integrated audits

$$100 \frac{(3-1)+(2-1)+(1-1)}{3(3-1)} = \%50$$

#### 4.8 Standartlar Özelinde Ek Tetkik Zamanı Hesaplama Kriterleri & Additional Audit Time Calculation Criteria Specific to Standards

##### 4.8.1 ISO 9001, ISO 14001, 46001 ve ISO 45001 Tetkik Zamanı Hesaplaması & ISO 9001, ISO 14001, 46001 and ISO 45001 Audit Time Calculation

Bu standartlar için hesaplamaya esas doküman IAF MD 5:2019 tir. Bu dokümanda her üç standart için çalışan sayılarına göre tetkik zamanı "DD.07 Planlama Dokümanında" belirtilmiştir. Tetkik zamanı hesaplamasına esas personel sayısıdır. Kuruluş personel sayısına karşılık gelen IAF MD 5:2019 te tanımlanan tetkik zamanı, başlangıç tetkik zamanı olarak belirlenir. & The calculation document for these standards is IAF MD 5:2019. In this document, the audit time according to the number of employees for all three standards is specified in the "DD.07 Planning Document". It is the number of personnel based on the calculation of the audit time. The audit time defined in IAF MD 5:2019, which corresponds to the number of personnel of the organization, is determined as the initial audit time.

Başlangıç tetkik zamanının tespitinin ardından kuruluşun başvuru formunda beyan ettiği azaltma ve arttırma faktörleri gözden geçirilir. Risk kategorisi belirlenerek uygulanacak azaltma veya arttırma oranı tespit edilir. 14001, 46001 ve 45001 için risk gruplarına göre ayrı ayrı tetkik zamanı tanımlanmıştır. Ancak 9001 için risk sınıfları ve bu sınıflara göre gerçekleştirilecek azaltma ve arttırma oranı IQM tarafından belirlenmiş ve "DD.07 Planlama Dokümanında" belirtilmiştir. & After determining the initial audit time, the reduction and increase factors declared by the organization in the application form are reviewed. By determining the risk category, the rate of reduction or increase to be applied is determined. For 14001, 46001 and 45001, audit times are defined separately according to risk groups. However, the risk classes for 9001 and the rate of reduction and increase to be realized according to these classes have been determined by IQM and are specified in the "DD.07 Planning Document".

Genel bir ilke olarak tüm hesaplama sonucunda elde edilen tetkik süresi en yakın yarım güne yuvarlanır. (Örnek: 5,3 olan tetkik günü 5,5 güne, 5,2 olan tetkik günü 5'e yuvarlanır.) & As a general principle, the audit time obtained as a result of the entire calculation is rounded up to the nearest half day. (Example: 5.3 is rounded up to 5.5 days, and 5.2 is rounded up to 5.)

Takep denetimi süresi, Baş tetkikçi tarafından ilgili standardın yeniden değerlendirmesi gereken maddeleri veya alt maddelerine dayandırılarak tavsiye edilir. Belgelendirme müdürü önerilen süreyi gözden geçirerek uygunluğu hakkında karar verir. & The follow-up audit time is recommended by the Lead auditor on the basis of the items or sub-clauses of the relevant standard that need to be re-evaluated. The certification manager reviews the proposed time and decides on its suitability.

Risk grupları doğrultusunda aşama 1 denetimleri masabaşı olarak gerçekleştirilebilir. 9001 için orta ve düşük risk grubu, 14001, 46001 için ise düşük risk grubundaki kuruluşların aşama 1 denetimleri masabaşı olarak planlanabilir. Kuruluşun talep etmesi veya Program yöneticisi tarafından uygun görülmesi durumunda masabaşı tetkik saha olarak planlanabilir. Ancak bunun tersi mümkün değildir. 45001 denetimlerinde ise tüm denetimler sahada gerçekleştirilir. & In line with risk groups, stage 1 audits can be carried out on a desk basis. Stage 1 audits of organizations in the medium and low risk group for 9001 and in the low risk group for 14001, 46001 can be planned as desk-based. If requested by the organization or deemed appropriate by the Program manager, the desk audit can be planned as a field. However, the opposite is not possible. In 45001 audits, all audits are carried out in the field.

#### 4.8.2 ISO 22000 Tetkik Süresi Hesaplaması & ISO 22000 Audit Duration Calculation

Çok uzak lokasyonların varlığı veya çok kısa süreli mevsimsel üretim durumlarında aşama 2 denetiminin mevsimsel üretim zamanına denk gelmesi için aşama 1 masabaşı yapılabilir. Bu çok istisna durumun dışında ISO 22000 tüm denetimleri sahada gerçekleştirilmek zorundadır. & In the presence of very remote locations or in cases of very short-term seasonal production, stage 1 desk head can be made so that the stage 2 audit coincides with the seasonal production time. With this very exception, all ISO 22000 audits must be carried out in the field.

ISO 22000 denetimlerinde hesaplanan en kısa yerinde tetkik zamanı 1. Aşama ve 2. Aşama denetimlerini kapsar. Tetkik için hazırlık, tetkik raporu yazım ve ara değerlendirme toplantılarını içermez. Ek süre ihtiyaçları durumunda tetkik zamanı arttırılmalıdır. & In the presence of very remote locations or in cases of very short-term seasonal production, stage 1 desk head can be made so that the stage 2 audit coincides with the seasonal production time. With this very exception, all ISO 22000 audits must be carried out in the field.

Tetkik süresinin belirlenmesinde, diğer hususların yanı sıra aşağıdaki hususlar dikkate alınarak değerlendirme yapılmaktadır. & In determining the audit duration, an evaluation is made by taking into account the following issues, among other issues.

- Tetkik süresine dâhil edilebilecek veya ek yapılabilecek ilgili standartlarda veya planlarda verilen gereklilikler & the requirements set out in the relevant standards or plans which may be included or supplemented to the audit duration;
- 22003-1 Çizelge A.1'de verilen kategoriler ve alt kategoriler (kuruluşun kapsamı birden fazla kategoriye kapsıyorsa, tetkik süresi hesaplaması önerilen en yüksek temel tetkik süresinden alınmalıdır) & the categories and subcategories given in Schedule A.22003-1 (if the scope of the organization covers more than one category, the calculation of the audit time should be taken from the highest recommended baseline audit time);
- müşteri faaliyetlerinin karmaşıklığı (ör. ürün ve proses türlerinin sayısı, ürün hattı sayısı, insan sayısı veya gıda güvenliğini etkileyen görevlerin türü ve çeşitliliği, ürün geliştirme, şirket içi laboratuvar deneyleri, sanitasyon) ve GGYS'si & the complexity of customer activities (e.g. number of product and process types, number of product lines, number of people or type and variety of tasks affecting food safety, product development, in-house laboratory experiments, sanitation) and its FSMS;
- kuruluşun ürünleri, prosesleri ve hizmetleriyle ilişkili tehlikeler & hazards associated with the organization's products, processes and services;
- yasal ve düzenleyici bağlam & legal and regulatory context;
- belgelendirme kapsamına dâhil olan herhangi bir faaliyetin dışarıdan sağlanması & outsourcing of any activity included in the scope of certification;
- GGYS'nin olgunluğu ve etkililiği, tetkik tipi (ör. ilk, gözetim, habersiz, takip) ve önceki denetimlerin sonuçları & the maturity and effectiveness of the FSMS, the type of audit (e.g. initial, surveillance, unannounced, follow-up) and the results of previous audits;
- tesis büyüklüğü, altyapı ve tesis sayısı, coğrafi konumları ve mevsimsellik & facility size, infrastructure and number of facilities, geographical locations and seasonality;
- çok tesisli durum için değerlendirmeler; & assessments for the multi-site situation;
- denetimlerin birleştirilmiş mi, ortak mı yoksa entegre mi olduğu & whether the controls are combined, joint or integrated;
- denetimin sunulma yöntemi (örneğin, BİT ve kullanılan kapsam) & the method by which the audit is presented (e.g., ICT and scope used);
- GGYS'nin merkezî kontrol seviyesi & the level of central control of the FSMS;
- otomasyon seviyesi, kapalı üretim sistemleri, teknoloji kullanımı, mekanizasyon ve emek yoğunluğu; azaltma olabilir & the level of automation, closed production systems, the use of technology, mechanization and labor intensity; There may be a reduction
- herhangi bir dil veya çeviri ihtiyacı & any language or translation needs

Yukarıda tanımlanan kriterler üzerinden yapılan değerlendirme ile başvuru formu ve gözden geçirme kayıtlarında aşağıdaki unsurlar üzerinden tetkik süresi azaltma ve arttırma gerekçeleri belirlenir. & With the evaluation made on the criteria

defined above, the reasons for reducing and increasing the audit time are determined through the following elements in the application form and review records.

Tetkik süresinin belirlenmesinde ISO 22003-1 baz alınarak hazırlanan DD.07 Planlama Dokümanında belirtilen yerinde denetimlerin en kısa süresi dikkate alınır. & In determining the audit time, the shortest duration of on-site audits specified in the DD.07 Planning Document prepared on the basis of ISO 22003-1 is taken into account.

22003-1'e göre hesaplama aşağıdaki şekilde yapılır. & According to 22003-1, the calculation is made as follows.

$D_s = (TD + TH + TFTE)$

Burada & [Here](#);

Ds: toplam tetkik süresi & total audit duration

TD: (alt) kategori ve belgelendirme kapsamı (bir HACCP çalışması içerir) için gün cinsinden temel tesis tetkik süresi & the basic facility audit time, in days, for (sub)category and scope of certification (includes a HACCP study);

**TH: ek HACCP çalışmaları için tetkik gün sayısı & the number of audit days for additional HACCP study**

TFTE: FTE çalışan sayısı başına tetkik gün sayısıdır & FTE is the number of audit days per employee.

Kategori veya Alt Kategori Category or Subcategory	Tetkik günü cinsinden temel tesis tetkik süresi & Basic facility audit time in audit days TD	Her ek HACCP çalışması & Each additional HACCP study TH	Etkili personel sayısı & Effective number of staff FTE TFTE
AI, AII, BI, BII, BIII	1	0,25	1'den 5'e = 0 6'dan 49'a = 0,5 50'den 99'a = 1,0 100'den 199'a = 1,5 200'den 499'a = 2,0 500'den 999'a = 2,5 > 1 000 = 3
C.0, C.I, C.II, C.III, CIV	2	0,5	
D	1	0,5	
E	1,5	0,5	
F.I, F.II	1	0,5	
G, H	1,5	0,25	
I, J	1,5	0,5	
K	2	0,5	

Birden Fazla kategori kodunda faaliyet gösteren kuruluşlar için tetkik süresi (DS); TD (Yerinde Yürütülen Ana Tetkik Süresi) ve TH (Her Ek HACCP Çalışması için Tetkik Günü) süreleri belirlenirken her biri için en yüksek olan kategori kodu süreleri dikkate alınır. & Audit time (DS) for organizations operating in more than one category code; When determining the TD (On-Site Master Audit Time) and TH (Audit Day for Each Additional HACCP Work) times, the highest category code times for each are taken into account.

22003-1:2022 Ek A' de yer alan tetkik süresi hesaplama tablosu, sadece 1 HACCP çalışması (Benzer tehlike, üretim ve depolama teknolojisine sahip ürünlerin tehlike analizi) içeren bir GGYS denetimi için belirlenmiştir. HACCP çalışması sayısı kuruluşun hazırlamış olduğu HACCP plan sayısı olarak kabul edilmez. Başvuru formunda belirtilen ürün çeşitleri dikkate alınarak akademik olarak gıda eğitimi almış personel tarafından benzer tehlikeler ve benzer üretim teknolojileri doğrultusunda sınıflandırılarak HACCP çalışma sayısına karar verilir. Kuruluşun beyan ettiği ve IQM tarafından hesaplamaya dahil edilen HACCP çalışma sayıları FR.02 Başvuru İnceleme Formu belirtilir. & The audit duration calculation table in Annex B of 22003-1 is determined for a FSMS audit that includes only 1 HACCP study (Hazard analysis of products with similar hazard, production and storage technology). The number of HACCP studies is not considered as the number of HACCP plans prepared by the organization. Taking into account the product types specified in the application form, the number of HACCP studies is decided by classifying them in line with similar hazards and similar production technologies by academically trained personnel. The number of HACCP studies declared by the organization and included in the calculation by IQM is specified in the FR.02 Application Review Form.

Denetimlerde hijyen ve sanitasyon hususlarında tespit edilebilecek herhangi bir büyük uygunsuzluk durumunda tetkik ekibi tarafından bir sonraki yılın tetkik sürelerinin hesaplanmasına veri teşkil etmesi açısından bu durum FR.20 Tetkik Programı ile belirtilir. & In case of any major nonconformity that may be detected in terms of hygiene and sanitation issues during the audits, this situation is indicated by the FR.20 Audit Program in order to constitute data for the calculation of the audit times of the next year by the audit team.

Ek üretim & faaliyet tesisleri için GGYS ek süre o tesis için hesaplanan en kısa yerinde tetkik süresinin yarısı kadardır. Ancak bu süre 1 adam günden den az olamaz. Merkez tesis için süre hesaplandıktan sonra diğer tesisler için dahil olduğu Ek A da tanımlanan kategoriler üzerinden, çalışan sayısı ve HACCP çalışması dikkate alınarak ayrı hesaplama yapılarak %50 si belirlenir. Bu süre ek tesislerde geçirilecek zamandır. & For production & activity facilities, the additional time of GGYS is half of the shortest on-site audit time calculated for that facility. However, this time cannot be less than 1 man day. After calculating the duration for the central facility, 50% is determined by making a separate calculation based on the categories defined in Annex A for other facilities, taking into account the number of employees and the HACCP study. This is the time to be spent in additional facilities.

Toplam tetkik süresinin en az %50'si, operasyonel gıda güvenliği planlamasının ve ÖGP'lerin ve kontrol önlemlerinin uygulanmasının denetlenmesine harcanmalıdır. Bu durum FR.05 Tetkik Bildirim ve Plan Formu plan bölümünde tetkik ekibine bildirilir ve yukarıdaki kurala uygun plan oluşturmaları beklenir. & At least 50% of the total audit time should be spent on auditing operational food safety planning and the implementation of PSPs and control measures. This situation is reported to the audit team in the plan section of the FR.02 Application Review Form and they are expected to create a plan in accordance with the above rule.

NOT 1 Operasyonel gıda güvenliği planlaması, GGYS geliştirme, eğitim, iç tetkik, yönetimin gözden geçirilmesi ve iyileştirme ile ilgili faaliyetleri içermez. & Operational food safety planning does not include activities related to FSMS development, training, internal audit, management review and improvement.

#### 4.8.3 ISO 27001, ISO 27701 ve ISO 20000-1 Tetkik Zamanı Hesaplanması & ISO 27001, ISO 27701 and ISO 20000-1 Audit Time Calculation

Bilgi güvenliği yönetim sistemleri tetkik süresi hesaplamasında; ISO/IEC 27006-1:2024 Madde 7.2.1 tanımına göre kuruluşun etkin personel sayısı (kuruluşa üye olsun olmasın kuruluşun kontrolü altında çalışan tüm kişiler — freelancer, outsourced ve sözleşmeli personel ISMS kapsamındaysa dahil), faaliyet konusu, SoA karmaşıklığı ve başvuruda alınan azaltma-arttırma faktörleri dikkate alınır. Başlangıç tetkik zamanı ISO 27006-1:2024, 20000-6 ve 27006-2:2021 esas alınarak oluşturulan DD.07 Planlama Dokümanında belirtilmiştir. & In the calculation of the audit time of information security management systems; the effective number of personnel of the organization as defined in ISO/IEC 27006-1:2024 Madde 7.2.1 (including all persons working under the control of the organization whether members of the organization or not — freelancers, outsourced and contracted personnel are included if within the ISMS scope), the field of activity, SoA complexity, and the reduction and increase factors taken in the application are taken into account. The initial audit time is specified in the DD.07 Planning Document based on ISO 27006-1:2024, 20000-6 and 27006-2:2021.

Kuruluş teknik alanları benzerlikleri dikkate alınarak 5 gruba ayrılmıştır. Bilgi teknolojisi (grup C), Özel sektörler (grup X) yüksek risk, Üretim (A) orta ve hizmet (B) sektörü düşük risk olarak kabul edilir. & The technical fields of the organization are divided into 5 groups, taking into account their similarities. Information technology (group C), private sectors (group X) are considered high risk, Manufacturing (A) is medium and service (B) is considered low risk.

ISO 20000-1 için ise hizmet grupları benzerliklerine göre 17 gruba ayrılmıştır. Bunlar; & For ISO 20000-1, service groups are divided into 17 groups according to their similarities. These;

- A.1 E-posta servisi & Email service
- A.2 SMS servisi & SMS service
- A.3 Kimlik doğrulama & Authentication
- A.4 Hosting hizmeti & Hosting service
- A.5 Veri merkezi hizmeti & Data center service
- A.6 Yazılım bakım ve destek & Software maintenance and support
- A.7 Sistem destek servisi & System support service
- A.8 Network destek & Network support
- A.9 Çağrı merkezi & Call center
- A.10 Donanım teknik servis & Hardware technical service
- A.11 Bulut hizmeti & Cloud service
- A.12 Uzaktan erişim platformu & Remote access platform
- A.13 SOC (Güvenlik) Hizmetleri & SOC (Security) Services
- A.14 E Ticaret & E-Commerce
- A.15 Yazılım Geliştirme & Software Development
- A.16 E-imza, Dijital imza & E-signature, Digital signature
- A.17 E-fatura, E-defter, E-arşiv & E-invoice, E-ledger, E-archive

Bu standartların denetimlerinin tamamı yerinde gerçekleştirilir. Çok uzak lokasyonların varlığı veya çok kısa süreli faaliyet gerçekleştirilmesi durumlarında aşama 2 denetiminin faaliyetin izlenebileceği tarih aralığına denk gelmesi için aşama 1 masabaşı yapılabilir. Bu çok istisnai durumun dışında tüm denetimler sahada gerçekleştirilmek zorundadır. & This standarts audits are carried out on site. In cases where there are very distant locations or very short-term activities, a stage 1 desk can be made so that the stage 2 audit coincides with the date range where the activity can be monitored. Except for this very exceptional situation, all audits must be performed on site.

Tetkik zamanına karar verirken BGYS kapsamının karmaşıklığı dikkate alınmaktadır. Kuruluş başvurusunda belirtilen kriterler uzman değerlendirmesine tabi tutularak aşağıdaki tabloda belirtilen azaltma ve arttırma gerekçelerine karar verilerek tetkik zamanı değişikliğinde kullanılır. & When deciding on the time of the audit, the complexity of the scope of the ISMS is taken into account. The criteria specified in the establishment application are subjected to expert evaluation and the reasons for reduction and increase specified in the table below are decided and used in the audit time change.

Kuruluş başvurusunda belirtilen karmaşıklık faktörleri bilgileri Program Yöneticisi tarafından kontrol edilir. Uygun olduğu düşünülen azaltma ve arttırma faktörleri belirlenir. Başlangıç tetkik süresi üzerinden değişiklik yapılır. Entegre tetkik azaltması ve raporlama süreleri ayrılarak nihai sahada geçirecek süre tespit edilir. & The Program Manager reviews the

complexity factor information specified in the organization's application. Mitigation and increase factors deemed appropriate are determined. Changes are made to the initial audit duration. Integrated audit reduction and reporting periods are separated to determine the final on-site time.

ISO 27701 tek başına belgelendirilemez. IQM' den alınmış ISO 27001 belgesine sahip olan veya her iki standart için de birlikte başvuran kuruluşlara tetkik gerçekleştirilebilir. & ISO 27701 cannot be certified on its own. Audits can be conducted on organizations that hold ISO 27001 certification from IQM or that have applied for both standards simultaneously.

ISO 27701 tetkik zamanı; müşteri kuruluşun hesaplanan ISO 27001 tetkik zamanı esas alınarak belirlenir. Başvuru sahibi firmanın kişisel veri sorumlusu veya kişisel veri işleyen taraf olmasına göre ISO 27001 için hesaplanan zamanın alınacak yüzdesi aşağıdaki şekilde farklılık gösterir. & ISO 27701 audit time; determined on the basis of the calculated ISO 27001 audit time of the client organization. Depending on whether the applicant company is a personal data controller or a personal data processor, the percentage of time to be calculated for ISO 27001 differs as follows.

ISO 27701 (PIMS) tetkik süresi için kullanılan oranlar (%30 veri sorumlusu, %20 işleyen, %50 her ikisi) IQM'in dahili uygulamasıdır. Hesaplanan süreler ISO/IEC 27006-2:2021 Ek A'da tanımlanan minimum sürelerin altına inmeyecek şekilde kontrol edilir. 27006-2:2021 Ek A minimum sürelerinden düşük bir hesaplama elde edildiğinde, hesaplama otomatik olarak Ek A minimumuna yükseltilir. Her PIMS tetkikinde kontrol kaydı FR.02 Başvuru İnceleme Formuna işlenir. & Audit time ratios for ISO 27701 (PIMS) (30% controller, 20% processor, 50% both) are IQM's internal practice. Calculated durations are verified to not fall below the minimum durations defined in ISO/IEC 27006-2:2021 Annex A. When a calculation yields less than 27006-2:2021 Annex A minimum, it is automatically raised to the Annex A minimum. A verification record is entered in FR.02 Application Review Form for each PIMS audit.

- ❖ Firma kişisel veri sorumlusu ise hesaplanan ISO 27001 tetkik zamanının %30'u (3 a/g den az olamaz) & If the company is the personal data controller, 30% of the calculated ISO 27001 audit time (cannot be less than 3 m/d)
- ❖ Firma kişisel veri işleyen ise hesaplanan ISO 27001 tetkik zamanının %20'si (2,5 a/g den az olamaz) & If the company is a personal data processor, 20% of the calculated ISO 27001 audit time (cannot be less than 2.5 m/g)
- ❖ Firma hem kişisel veri sorumlusu hem de kişisel veri işleyen ise hesaplanan ISO 27001 tetkik zamanının %50'si (3,5 a/g den az olamaz) & If the company is both a personal data controller and a personal data processor, 50% of the calculated ISO 27001 audit time (cannot be less than 3.5 m/d)

#### **Başvuru türüne göre hesaplama yöntemi & Calculation method by application type**

ISO 27001 ve ISO 27701 ilk başvuru yapılması durumunda; ISO 27001 tetkik zamanı ve yukarıda belirtilmiş yüzdelere üzerinden hesaplanan ISO 27701 tetkik zamanı toplanarak belirlenir. & In case of first application to ISO 27001 and ISO 27701; It is determined by summing the ISO 27001 audit time and the ISO 27701 audit time calculated over the percentages specified above.

Geçerlilik süresi içinde IQM' den alınmış ISO 27001 sertifikasına sahip firmanın gözetim veya yeniden belgelendirme denetimi sırasında ISO 27701 başvurusu yapması durumunda; ISO 27001 ilk belgelendirme zamanı üzerinden yukarıdaki yüzdelere doğrultusunda hesaplanan ISO 27701 ilk belgelendirme tetkik zamanına ISO 27001 gözetim ya da yeniden belgelendirme zamanı eklenir. Bu zamana ek olarak 0,5 a/g lük ilave zaman eklenerek gerçekleştirilecek entegre tetkik zamanı tespit edilir. & In case the company that has ISO 27001 certificate obtained from IQM within the validity time makes an ISO 27701 application during the surveillance or recertification audit; ISO 27001 surveillance or re-certification time is added to the ISO 27701 initial certification audit time calculated in accordance with the above percentages over the ISO 27001 initial certification time. In addition to this time, an additional time of 0.5 a/g is added to determine the integrated audit time to be performed.

Yukarıdaki hesaplama yöntemi başvuru sahibi kuruluşun ISO 27002' de tanımlanan kontrolleri uygulaması durumunda geçerlidir. Kuruluşun kendi tasarımı kontrolleri uygulaması durumunda ise & The calculation method above applies if the applicant organization implements controls defined in ISO 27002. If the organization implements its own designed controls;

- ❖ İlk belgelendirme denetimleri öncesi en az 1 a/g lük ön tetkik gerçekleştirilir. Aşama 1 ve aşama 2 sürelerine 1 a/g eklenir. 1 a/g ün aşama 1 ve aşama 2 arasında dağılımına ön tetkik sonucunda karar verilir. & A preliminary audit of at least 1 month/day is conducted before the initial certification audits. 1 month/day is added to the Stage 1 and Stage 2 periods. The distribution of 1 month/day between Stage 1 and Stage 2 is determined as a result of the preliminary audit.
- ❖ Gözetim denetimlerine 0,5 a/g eklenir. & 0.5 months/day is added to surveillance audits.
- ❖ Yeniden belgelendirme denetimlerine ise 1 a/g eklenir. & 1 month/day is added to recertification audits.

#### **4.8.4 ISO 22301 Tetkik Zamanı ve Süresi & Audit Time and Duration of ISO 22301**

ISO 22301 için başvuran kuruluşların öncelikli olarak etkin personel sayısı belirlenir. Ardından etkin personel sayısına denk gelen tetkik zamanı belirlenir. Tetkik zamanının belirlenmesinde DD.07 Planlama Dokümanında belirtilen personel sayısına göre tetkik zamanı kullanılmakla birlikte, belirlenen bu zaman üzerinde bazı kriterler etkilidir. Başvuru aşamasında kuruluşun ilgili bilgiler alınarak azaltma veya arttırma oranına karar verilir. Toplam azaltma veya arttırma oranı %30 u geçemez. Azaltma ve arttırma faktörleri aşağıdaki gibidir. & Organizations applying for ISO 22301 are primarily determined by the number of effective employees. Then, the audit time corresponding to the number of active personnel is determined. Although the audit time is used according to the number of personnel specified in the DD.07 Planing Document in determining the audit time, some criteria are effective on this determined time. At the application stage, the reduction or

increase rate is decided by taking the relevant information from the organization. The total reduction or increase rate cannot exceed 30%. The reduction and increase factors are as follows.

ISO 22301 tetkik süresi hesaplamasında IAF MD 5:2019' te ISO 9001 için tanımlanan kriterler dikkate alınır. & In the ISO 22301 audit duration calculation, the criteria defined for ISO 9001 in IAF MD 5:2019 are taken into account.

#### 4.9 ISO 50001 Tetkik Zamanı ve Süresi & ISO 50001 Audit Time and Duration

ISO 50001 tetkik süresi hesaplamasında; EnYS etkin personel sayısı, EnYS Teknik Alanları ve firma başvurusunda alınan EYS'nin karmaşıklığını dikkate alınır. Başlangıç, gözetim ve yeniden belgelendirme tetkik süreleri ile teknik alanlar ISO 50003 esas alınarak hazırlanan DD.07 Planlama Tablolarında tanımlanmıştır. Karmaşıklık kategorisi ise Enerji Yönetim Sistemi Başvuru Formunda beyan edilen bilgilere istinaden hesaplanır. Tetkik zamanı, müşteri kuruluşun bulunduğu sahada geçirilen zamanı, tetkik planlamasını, doküman gözden geçirmeyi ve tetkikin raporlanmasını içerir. Dolayısı ile hesaplanan zaman üzerinden %20 lik süre ayrılarak sahada gerçekleştirilecek tetkik süresi tespit edilir. Tespit edilen tetkik süresi 0,5 lik dilimlere yuvarlanır. & In the calculation of ISO 50001 audit duration; EnYS active personnel number, EnYS Technical Areas and the complexity of the EYS received in the company application are taken into account. Initial, surveillance and recertification audit durations and technical areas are defined in DD.07 Planning Tables prepared based on ISO 50003. The complexity category is calculated based on the information declared in the Energy Management System Application Form. Audit duration includes the time spent on site where the client organization is located, audit planning, document review and audit reporting. Therefore, 20% of the calculated time is allocated to determine the audit duration to be carried out on site. The determined audit duration is rounded to 0.5 intervals.

Belgelendirmenin kapsamı; EnYS ile ilgili faaliyetler, tesisler, prosesler ve kararlar dâhil EnYS'nin sınırlarını tanımlamalıdır. Kapsam; birden çok sahaya sahip bir kuruluşun tamamı, bir kuruluşun içindeki bir konum veya bina, tesis veya proses gibi sahanın alt bölümleri olabilir. Sınırlar tanımlanırken kuruluş, enerji kaynaklarını hariç tutmamalıdır. & The scope of the certification should define the boundaries of the EnYS, including activities, facilities, processes and decisions related to the EnYS. Scope; may be an entire multi-site organization, a location within an organization, or a subdivision of the site, such as a building, facility, or process. When defining boundaries, the organization should not exclude energy sources.

EnYS Karmaşıklığının Belirlenmesi & Determining EnYS Complexity

Karmaşıklığı (C) hesaplama bağıntısı aşağıda verilmiştir & The relation for calculating complexity (C) is given below:

$$C = (FEC \times 0,25) + (FET \times 0,25) + (FSEU \times 0,50)$$

Burada & Here;

FEC Çizelge A.1'de verilen yıllık enerji tüketimi karmaşıklık faktörü & The annual energy consumption complexity factor, given in Table A.1 for the FEC,

FET Çizelge A.1'de verilen enerji kaynakları sayısı karmaşıklık faktörü, & The number of energy sources complexity factor, given in Table A.1 for the FET,

FSEU Çizelge A.1'de verilen önemli enerji kullanımları karmaşıklık faktörü, & The significant energy use complexity factor, given in Table A.1 for the FSEU,

Her değerlendirme için karmaşıklığın hesaplanmasında gerekli karmaşıklık faktörlerine ait ağırlık değerleri ve ilgili aralıklar Çizelge A.1'de verilmiştir. & The weight values and corresponding ranges for the complexity factors required to calculate complexity for each assessment are provided in Table A.1.

Karmaşıklığın tespiti için üç değerlendirme yapılır. Bu üç temel değerlendirme aşağıdaki tabloda verilen etki oranlarında hesaplamaya dahil edilir. (Çizelge A1) & Three assessments are performed to determine complexity. These three basic assessments are included in the calculation, with the impact ratios given in the table below. (Table A1)

- ❖ Yıllık enerji tüketimi & Annual energy consumption
- ❖ Enerji kaynaklarının sayısı & Number of energy sources
- ❖ Önemli enerji kullanımlarının (ÖEK) sayısı & Number of significant energy uses (SEPs)
- ❖ Enerji karmaşıklık kriterleri & Energy complexity criteria

Çizelge A1. & Table A1.

Değerlendirmeler & Evaluations	Ağırlık Katsayısı & Weight Coefficient	Aralık & Values	Karmaşıklık Katsayısı & Complexity Coefficient
Yıllık enerji kullanımı (TJ) & Annual energy use (TJ)	25 % (FEC)	≤ 20 TJ (terajul)	1,0
		20 TJ ≤ 2 00 TJ	1,2
		200 TJ ≤ 2000 TJ	1,4
		> 2000 TJ	1,6
Enerji Kaynaklarının Sayısı & Number of Energy Sources	25 % (FET)	1 - 2	1,0
		3	1,2
		≥ 4	1,4
	50%	1 - 3	1,0

## Tetkik Zaman ve Sürelerinin Belirlenmesi Talimatı Audit Time and Duration Determination Instruction

Doküman No: TL.03

Yayın Tarihi:20.03.2026

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi:-

Önemli enerji kullanımlarının sayısı (ÖEK'ler) & Number of significant energy uses (SEPs)	(FSEU)	4 - 6	1,2
		7 - 10	1,3
		11 - 15	1,4
		≥ 16	1,6

Yıllık enerji tüketimi ve ÖEK'ler müşterinin enerji gözden geçirmesinde elde edilmelidir. & Annual energy consumption and SPEs should be obtained from the customer's energy review.

Karmaşıklık değeri yukarıdaki bağıntı kullanılarak hesaplandıktan sonra aşağıdaki tabloya göre EYS karmaşıklık seviyesinin belirlenmesinde kullanılır. & After the complexity value is calculated using the above relation, it is used to determine the SMS complexity level according to the table below.

Karmaşıklık değerine göre risk seviyeleri (C) & Risk levels according to complexity value (C)

Karmaşıklık Değeri & Complexity Value	EnYS Karmaşıklık Seviyesi & EnMS Complexity Level
> 1,35	Yüksek & High
1,15 - 1,35	Orta & Medium
< 1,15	Düşük & Low

Karmaşıklık seviyesinin belirlenmesindeki kriterlerden biri olan "Önemli enerji kaynakları" sayısı için, firmanın toplam enerji tüketiminin en az %80' ini karşılayan kaynakların hesaplamaya dahil edilmesi yeterlidir. Bu durumda firmanın başvuru formunda beyan ettiği sayının altında bir değer hesaplamaya dahil edilebilir. Bu durum başvuru aşamasında enerji kaynakları bilgisi" bölümünde EnYS Başvuru Formu ile alınmaktadır. Hesaplamaya hangi enerji kaynaklarının dahil edildiği ve gerekçesi ise Belgelendirme Başvuru İnceleme Formu üzerinde belirtilmektedir. & For the number of "significant energy sources," one of the criteria for determining the complexity level, it is sufficient to include sources that meet at least 80% of the company's total energy consumption. In this case, a value lower than the number declared by the company on the application form may be included in the calculation. This is determined by the EnYS Application Form in the "Energy Resources Information" section during the application phase. The energy resources included in the calculation and the justification are specified on the Certification Application Review Form.

EnYS tetkik zamanının belirlenmesi & Determining the EnYS Audit Time

Vardiya bazında iş yapan süreçlerde vardiyaların tetkikinin boyutu her vardiyada gerçekleştirilen faaliyet/süreçlere ve müşteri kuruluşun gösterdiği her bir vardiya üzerindeki kontrol düzeyine bağlıdır. Etkili bir uygulamanın tetkiki için en az bir vardiya tetkik edilir. Varyalarda enerji yönetim sistemlerini etkileyen farklı uygulamaların yürütülmesi durumunda diğer vardiyaların da denetlenmesi gerekir. Bu durum aşama 1 tetkikinde, tetkik ekibi tarafından kontrol edilecektir. & For processes operating on a shift basis, the extent of the shift audit depends on the activities/processes performed in each shift and the level of control the client organization exerts over each shift. To assess effective implementation, at least one shift is audited. If different practices affecting energy management systems are implemented across shifts, other shifts must also be audited. This will be verified by the audit team during the Stage 1 audit.

Gözetim ve yeniden belgelendirme tetkiklerine; EnYS, ÖEK'ler, tesisler, ekipman, sistemler veya süreçlerdeki önemli değişikliklerin müşteri kuruluş tarafından bildirilmesi durumunda tekrar hesaplama yapılır. & Surveillance and recertification audits are subject to recalculation if the client organization notifies the client of significant changes to the EnYS, SEEs, facilities, equipment, systems, or processes.

Tetkikler ağ-bazlı işbirliği, ağ üzerinden toplantılar, telekonferanslar ve/veya müşteri kuruluşun süreçlerinin elektronik onaylanması gibi uzaktan tetkik yöntemlerini içerebilir. Uzaktan gerçekleştirilecek tetkiklerde Olağanüstü Durumların Yönetimi Talimatına uygun olarak hareket edilir. & Audits may be conducted through network-based collaboration, network meetings, teleconferences, and/or electronic validation of the client organization's processes. This may include remote audit methods. Remote audits must be conducted in accordance with the Emergency Management Directive.

Uzaktan tetkik faaliyetleri tetkik planı içerisinde belirtilmeli ve bu faaliyetlere ayrılan süre tetkikin süresine katkı olarak değerlendirilmelidir. Tetkik planı uzaktan tetkik faaliyetlerinin gerekçelerini veya ona yapılan atıfları içermelidir. Tetkik planı aynı zamanda teknolojilerin seçimi ve nasıl yönetildiklerini de içermelidir. & Remote audit activities should be specified in the audit plan, and the time allocated for these activities should be considered as a contribution to the audit duration. The audit plan should include the rationale for, or references to, remote audit activities. The audit plan should also include the selection of technologies and how they are managed.

NOT Uzaktan tetkikler, tetkik zamanı içindeki diğer faaliyetler için de kullanılabilir. & NOTE: Remote audits can also be used for other activities within the audit timeframe.

#### 4.10 Transfer Denetimler İçin Tetkik Süresinin Hesaplanması & Calculation of the Audit Period for Transfer Controls

Transfer denetimler için IAF MD 2:2023 de verilen kurallar uygulanır. & For transfer controls, the rules given in IAF MD 2:2023 are applied.

#### 4.11 Çok Sahalı Kuruluşlar İçin Tetkik Zamanının Hesaplanması & Calculation of Audit Time for Multi-Site Businesses

Belgelendirme, gözetim veya yeniden belgelendirme denetimi yapılacak çok işletmeli kuruluşlar için örnekleme sayıları, IAF MD 1:2018'e göre belirlenerek tetkik süresi hesaplanır. Ayrıca uygulanacak yöntemler TL.04 Çok Şubeli Tetkikler Talimatında tanımlanmıştır. & The sampling numbers are determined according to IAF MD 1:2018 for multi-business organizations that will be certified, supervised or re-certified. In addition, the methods to be applied are defined in the TL.04 Multi-Branch Audits Instruction.

### 4.12 Kapsam Genişletme Denetimleri İçin Tetkik Süresinin Hesaplanması & Calculation of Audit Duration for Scope Extension Controls

Kapsam genişletme; faaliyetin artırılması veya tesis ekleme olarak ele alınır. Her iki durumda da ara denetimler sırasında kapsam genişletme yapılabileceği gibi iki tetkik arasında ek talep ile tetkik gerçekleştirilerek kapsam genişletilebilir. & Scope expansion is considered as increasing the activity or adding a facility. In both cases, scope expansion can be implemented during interim audits, or additional audits can be conducted between two audits.

Kapsam genişletme denetimleri zaman ve süreleri hesaplanırken aşağıdaki faktörler dikkate alınır. & The following factors are taken into account when calculating the time and duration of scope expansion audits:

1. Kuruluşun kontrolü altında yeni kapsamda iş yapan kişi sayısı, & The number of people working within the new scope under the organization's control,
2. Mevcut sertifikasyon faaliyetleri ile kapsam genişletme talebinde bulunulan kapsam benzerliği, & The similarity of the scope of the requested scope expansion with existing certification activities,
3. Yeni faaliyetlerin gerçekleştirildiği saha sayısı veya dahil edilen saha sayısı, & The number of sites where the new activities are performed or the number of sites included,
4. Genişletilmiş kapsamın yönetim sistemine entegrasyonunu gözden geçirmek için gereken süre, & The time required to review the integration of the expanded scope into the management system,
5. GGYS için; Yeni kapsamda yer alan HACCP çalışma sayısı, üretim hatları sayısı, otomasyon seviyesi, kritik kontrol noktası sayısı, yeni kapsamla gelen gıda güvenliği tehlikeleri, & For the FSMS: The number of HACCP studies included in the new scope, the number of production lines, the level of automation, the number of critical control points, and the food safety hazards introduced by the new scope,

### 6. BGYS için; kapsam genişletme için kullanılan kontrollerin sayısı, ek bilgi güvenliği riskleri, & For the ISMS: The number of controls used for the scope expansion, additional information security risks,

7. ÇYS, SVYS; için yeni kapsamın risk-karmaşıklık kategorileri, faaliyet alanı coğrafi özellikleri, eklenen çevre boyutları, ek uyum yükümlülükleri, & The new scope for EMS includes risk-complexity categories, geographical features of the field of activity, added environmental dimensions, additional compliance obligations,

### 8. ISG için için yeni kapsamın risk-karmaşıklık kategorileri, yeni tehlike ve riskler, ek uyum yükümlülükleri, & For the OHS, risk-complexity categories, new hazards and risks, and additional compliance obligations of the new scope,

Yukarıdaki kriterlere dayanan bir hesaplama yapabilmek için yeni eklenen saha ve/veya kapsamlar için artan kişi sayısı üzerinden ilk belgelendirmede olduğu gibi hesaplama yapılır. Hesaplama sonucu en azından aşağıdaki süreleri içermelidir. & To make a calculation based on the above criteria, the calculation is made as for the initial certification, using the increased number of people for the newly added fields and/or scopes. The calculation result must include at least the following periods.

Kapsam genişletme denetimi gözetim veya yeniden belgelendirme denetimleri ile birlikte yürütülüyor ise en az 0,5 a/g olarak gerçekleştirilecektir. & If the scope expansion audit is conducted in conjunction with surveillance or recertification audits, it will be conducted with a minimum of 0.5 a/d.

Kapsam genişletme denetimi gözetim ve yeniden belgelendirmeden bağımsız olarak gerçekleştiriliyor ise en az 1 a/g olarak gerçekleştirilecektir. & If the scope expansion audit is conducted independently of surveillance and recertification, it will be conducted with a minimum of 1 a/d.

### 4.13 Kısa Süreli denetimler için tetkik süresinin Hesaplanması & Calculation of audit period for short-term audits

#### Şikayetler İçin & For complaints

Bu denetimler görevlendirilen tetkik ekibi tarafından tetkik 1 gün süreli olarak gerçekleştirilir. & These audits are carried out by the audit team appointed for a period of 1 day.

#### Adres Değişikliği İçin & For change of address

Adres değişikliği durumlarında tetkik yapılması gerektiğinde, ilgili kuruluşta, referans standardın adres değişikliğinden etkilenebilecek tüm maddeleri ile ilgili tetkik yapılacak şekilde tetkik süresi belirlenir. & When an audit is required in case of change of address, the duration of the audit is determined in a way that the audit will be carried out for all the articles of the reference standard that may be affected by the change of address.

#### Takip Tetkikleri İçin & For follow-up audit

Takip denetimleri, kuruluş tarafından, düzeltici faaliyetlerin tamamlandığının yazılı olarak bildiri dikkate alınarak en az 1 gün olmak üzere planlanır. Düzeltici faaliyetlerin tamamlanma süresi 2 üç ayı geçtiği takdirde, kuruluşun tüm sistemi yeniden değerlendirilecek şekilde tetkik süresi belirlenir. & Follow-up audits are planned by the organization for at least 1 day, taking into consideration the written notification that corrective actions have been completed. If the completion period

of corrective actions exceeds 2 three months, the audit period is determined in such a way that the entire system of the organization is re-evaluated.

Revizyon Bilgileri & Revision Information		
Rev. No	R Tarihi & Rdate	Revizyon Açıklaması & Revision Description
00	--	First broadcast (İlk yayın)
01	10.04.2017	Atıflara IAF MD Serisi eklendi, Türkak Rehberi R.40.05 EK B deki risk gruplarına göre belirleneceği ifadesi kaldırıldı & The citation was added to the IAF MD Series, the statement that Türkak Directory R.40.05 will be determined according to the risk groups in Annex B was removed.
02	02.05.2017	Etkin personel sayısı hesaplaması değiştirildi. KYS için tetkik süresi hesaplamasına risk kategorisi eklendi & Effective number of personnel calculation has been changed. Risk category was added to the audit time calculation for QMS.
03	01.05.2018	Tetkik süre ve zaman ayrımı yapıldı. 27001 tetkik süresi hesaplaması değiştirildi. & Audit time and time were separated. 27001 audit period calculation has been changed.
04	10.04.2019	Kritik Kodlar ve tablolar Eklendi & Critical Codes and Tables Added
05	27.09.2019	IAF MD 5:2019 e göre Tetkik Süresi azaltma-arttırma faktörleri eklendi & According to IAF MD 5:2019, Audit Time reduction-increase factors have been added.
06	14.02.2020	R.40.05 değişiklikler tanımlandı.BGYS Tetkik süresini etkileyen faktörler tekrar düzenlendi. & R.40.05 changes were defined. Factors affecting the ISMS audit duration were reorganized.
07	17.04.2020	Risk Grubu Kaldırıldı. & Risk Group Removed.
08	01.10.2020	KYS denetimleri için Risk Kategorisi (yalnızca KYS) tanımı ve kapsam dâhilindeki tekrarlayan prosesler başlığı altında efektif çalışan sayısı hesaplama metodu eklendi. & For the QMS audits, the effective employee number calculation method was added under the definition of Risk Category (only QMS) and the repetitive processes within the scope.
09	01.06.2021	ISO 45001, ISO 27701 ve ISO 22000 tetkik süresi belirlenmesi kuralları eklendi. Genel düzenlemeler yapıldı. & ISO 45001, ISO 27701 and ISO 22000 added rules for determining the audit time. General arrangements were made.
10	31.03.2022	ISO 22301 standardı için eklemeler yapıldı. & Additions were made to the ISO 22301 standard.
11	01.06.2023	Genel düzenlemeler yapıldı. 20000-1 eklendi. & General arrangements were made. Added 20000-1.
12	03.07.2023	ISO 20000-1 ile ilgili düzenleme yapıldı. ISO 27001:2022 tetkiki için not eklendi. & Regulation on ISO 20000-1 was made. Added note for ISO 27001:2022 audit
13	09.09.2024	22003-1 geçişi için yeni kurallar tanımlandı. & New rules were defined for the 22003-1 transition.
14	10.01.2025	50001 hesaplamaları eklendi.
15	01.05.2025	Önemli enerji kaynaklarının %80 ini oluşturan unsurların hesaplama dahil edilmesi kuralı eklendi.
16	20.07.2025	27006-1:2024 geçişi yapıldı. Genel düzenlemeler gerçekleştirildi. & 27006-1:2024 transition completed. General arrangements made.
00	20.03.2026	YGG kararı ile dokümantasyon revizyonu sıfırlanmıştır & Documentation revision has been reset by management review decision